



**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЗАКРЫТОЕ
АДМИНИСТРАТИВНО-ТЕРРИТОРИАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
ПОСЕЛОК ВИДЯЕВО МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«05» сентября 2024 года

№ 706

О Порядке ликвидации аварийных ситуаций в системах теплоснабжения с учетом взаимодействия тепло-, электро-, топливо- и водоснабжающих организаций, потребителей тепловой энергии, ремонтно-строительных и транспортных организаций, а также органов местного самоуправления на территории городского округа ЗАТО Видяево

Руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 27.07.2010 № 190-ФЗ «О теплоснабжении», приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 12.03.2013 № 103 «Об утверждении правил оценки готовности к отопительному периоду», постановлением Правительства мурманской области от 27.04.2024 № 267-ПП «О подготовке объектов жилищно-коммунального хозяйства Мурманской области к работе в отопительный период 2024/2025 года», постановлением Администрации ЗАТО Видяево от 15.05.2024 № 447 «О подготовке объектов жилищно-коммунального, энергетического хозяйства и социальной сферы ЗАТО Видяево к работе в отопительный период 2024/2025 года», в целях обеспечения координации, оперативного взаимодействия и реагирования служб городского округа ЗАТО Видяево и организаций всех форм собственности при возникновении нештатных ситуаций (аварий) на объектах энергетики, жилищно-коммунального комплекса, жилищного фонда и социально-значимых объектах,

п о с т а н о в л я ю:

1. Утвердить прилагаемые:

1.1. Порядок ликвидации аварийных ситуаций в системах теплоснабжения с учетом взаимодействия тепло-, электро-, топливо- и водоснабжающих организаций, потребителей тепловой энергии, ремонтно-строительных и транспортных организаций, а также органов местного самоуправления на территории городского округа ЗАТО Видяево.

1.2. Положение о взаимодействии тепло-, электро-, топливо- и водоснабжающих организаций, потребителей тепловой энергии, ремонтно-строительных и транспортных организаций, а также органов местного самоуправления на территории городского округа ЗАТО Видяево при

ликвидации аварийных ситуаций на системах теплоснабжения на территории городского округа ЗАТО Видяево.

1.3. Регламент взаимодействия Администрации ЗАТО Видяево, оперативного дежурного ЕДДС, диспетчеров дежурно-диспетчерских служб организаций и учреждений ЗАТО Видяево в повседневной деятельности и нештатных ситуациях с Министерством энергетики и жилищно-коммунального хозяйства Мурманской области.

1.4. Схему взаимодействия служб жилищно-коммунального хозяйства по жизнеобеспечению населения в повседневной деятельности и нештатных ситуациях на территории ЗАТО Видяево.

1.5. Алгоритм действий ЕДДС ЗАТО Видяево при получении сигнала об аварии на системах электро-, водо-, газо- и теплоснабжения, на системах водоотведения и канализации на территории ЗАТО Видяево.

1.6. Расчет допустимого времени устранения аварийных нарушений в работе систем отопления жилых домов ЗАТО Видяево.

1.7. График ограничений отпуска тепловой энергии и теплоносителей в случае принятия неотложных мер по предотвращению или ликвидации аварий в системе теплоснабжения.

2. Рекомендовать руководителям электро-, водо-, газо- и теплоснабжающих предприятий, организаций и учреждений ЗАТО Видяево, независимо от организационно-правовой формы и ведомственной принадлежности:

2.1. Обеспечить устойчивое функционирование систем электро-, водо-, газо- и теплоснабжения, водоотведения и канализации, принятие оперативных мер по предупреждению и ликвидации аварий на подведомственных объектах.

2.2. Разработать инструкции, оперативные планы действий при авариях, ограничениях и отключениях потребителей при временном недостатке тепловой, электрической мощности и топлива на источниках теплоснабжения и другую аварийную эксплуатационную документацию.

2.3. Руководствоваться прилагаемыми порядком, положением и регламентом, в практической деятельности.

3. Признать утратившими силу постановление Администрации ЗАТО Видяево от 215.10.2017 № 630 «О Порядке ликвидации аварийных ситуаций в системах электро-, водо-, газо- и теплоснабжения, водоотведения на территории городского округа ЗАТО Видяево».

4. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания, подлежит размещению в сетевом издании «Вестник Видяево» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и на официальном сайте органов местного самоуправления ЗАТО Видяево, за исключением приложений, указанных в пунктах 1.4. и 1.7. настоящего постановления.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Утвержден
постановлением Администрации
ЗАТО Видяево
от «05» сентября 2024 № 706

**Порядок
ликвидации аварийных ситуаций в системах теплоснабжения с учетом взаимодействия тепло-, электро-, топливо- и водоснабжающих организаций, потребителей тепловой энергии, ремонтно-строительных и транспортных организаций, а также органов местного самоуправления на территории городского округа ЗАТО Видяево**

1. Общие положения

1. Настоящий Порядок определяет взаимодействие Администрации ЗАТО Видяево, оперативного дежурного Единой дежурно-диспетчерской службы Муниципального казенного учреждения «Аварийно-спасательной службы ЗАТО Видяево» (далее-ОД ЕДДС), Акционерного общества «Мурманэнергосбыт» (далее-АО «МЭС»), Муниципального казенного учреждения «Аварийно-спасательная служба ЗАТО Видяево» (далее-МКУ АСС ЗАТО Видяево), Муниципального бюджетного учреждения «Управление муниципальной собственностью (служба заказчика)» ЗАТО Видяево (далее-МБУ УМС СЗ ЗАТО Видяево), Территориального подразделения «Водоканал» Акционерного общества «Главное управление жилищно-коммунального хозяйства» (далее-ТП «Водоканал» АО «ГУ ЖКХ»), производственного участка РЭС «Заозерский» филиала «Северо-Западный» Акционерного общества «Оборонэнерго» (далее-РЭС «Заозерский» филиала «Северо-Западный» АО «Оборонэнерго»), Акционерного общества «Мурманоблгаз» (далее-АО «Мурманоблгаз») и других тепло-, электро-, топливо- и водоснабжающих организаций, организаций водоотведения, независимо от форм собственности, при ликвидации аварийных ситуаций в системах электро-, водо-, газо- и теплоснабжения, водоотведения, потребителей коммунальных услуг.

2. Настоящий Порядок обязателен для выполнения исполнителями и потребителями тепловой энергии и коммунальных услуг, тепло-, электро-, топливо- и водоснабжающими организациями, строительно-монтажными, ремонтными и наладочными организациями, выполняющими строительство, монтаж, наладку и ремонт объектов жилищно - коммунального хозяйства ЗАТО Видяево.

3. Основной задачей Администрации ЗАТО Видяево, организаций жилищно-коммунального и топливо-энергетического комплекса является обеспечение устойчивого электро-, водо-, газо- и теплоснабжения, водоотведения потребителей, поддержание необходимых параметров энергоносителей и обеспечение нормативного температурного режима в зданиях, принятие оперативных мер по предупреждению и ликвидации аварий и восстановление их работы в заданном режиме.

4. Ресурсоснабжающие организации обязаны:

4.1. Иметь круглосуточно работающие диспетчерские службы или заключить договоры с соответствующими организациями.

4.2. Иметь утвержденные инструкции с разработанным оперативным планом действий при технологических нарушениях, ограничениях и отключениях потребителей при временном недостатке энергоресурсов или топлива.

4.3. При получении информации о технологических нарушениях на инженерно-технических сетях или нарушениях установленных режимов электроснабжения, обеспечивать выезд на место своих представителей.

4.4. Оповещать ОД ЕДДС об ухудшении качества ресурса, о прекращении или ограничении их подачи, длительности отключения с указанием причин, принимаемых мерах и сроках устранения.

5. Потребители электро-, водо-, газо- и тепло- ресурсов, водоотведения обязаны обеспечить:

5.1. Принятие мер (в границах эксплуатационной ответственности) по ликвидации аварий и нарушений на инженерных сетях, утечек на инженерных сетях, находящихся на их балансе и во внутридомовых системах.

5.2. Информирование обо всех происшествиях, связанных с повреждением электро-, водо-, газо- и теплоснабжающих систем, систем водоотведения ОД ЕДДС, соответствующие диспетчерские службы электро-, водо-, газо- и теплоснабжающих организаций, организаций водоотведения городского округа ЗАТО Видяево.

6. Во всех подъездах многоквартирных домов лицами, ответственными за их содержание, должны быть оформлены информационные таблички с указаниями адресов и номерами телефонов экстренных служб для сообщения об авариях и нарушениях работы систем электро-, водо-, газо- и теплоснабжения, систем водоотведения.

7. Основной задачей диспетчерских служб электро-, водо-, газо- и теплоснабжающих организаций, организаций водоотведения является принятие оперативных мер по предупреждению, локализации аварий и ликвидации повреждений на системах с восстановлением заданных режимов электро-, водо-, газо- и теплоснабжения, водоотведения.

8. Диспетчерские службы электро-, водо-, газо- и теплоснабжающих организаций, организаций водоотведения, а также ОД ЕДДС обязаны принимать и фиксировать информацию обо всех работах, проводимых на инженерных сетях с отключением или ограничением электро-, водо-, газо- и теплоснабжения, водоотведения.

9. В организациях должны быть утверждены инструкции с разработанным оперативным планом действия при авариях, ограничениях и отключениях потребителей.

К инструкциям должны быть приложены схемы возможных аварийных переключений, указан порядок отключения потребителей, последующего их включения в работу при разработанных вариантах аварийных режимов, определена организация дежурств и действий работников организаций при

различных аварийных ситуациях. Конкретный перечень необходимой аварийной и эксплуатационной документации в каждом подразделении устанавливается руководителем организации.

10. Для проведения работ по локализации и ликвидации аварий ТП «Водоканал» АО «ГУ ЖКХ», АО «МЭС», РЭС «Заозерский» филиала «Северо-Западный» АО «Оборонэнерго», АО «Мурманоблгаз» и другие организации, должны располагать необходимыми инструментами, механизмами, транспортом, сварочными постами, аварийным восполняемым запасом запорной арматуры и материалов. Объем аварийного запаса устанавливается в соответствии с действующими нормативами. Место хранения аварийного запаса определяется руководителем соответствующей организации. Состав аварийно-восстановительных бригад, перечень машин и механизмов, приспособлений и материалов, необходимых для ликвидации аварийной ситуации, утверждается руководителем организации.

11. Все аварийно-восстановительные работы должны выполняться по графикам, согласованным с Администрацией ЗАТО Видяево. Аварийно-восстановительные работы выполняются в кратчайшие сроки с предварительным сообщением об их проведении в Администрацию ЗАТО Видяево.

12. В случае значительных объемов работ, вызывающих длительные перерывы в работе, в соответствии с постановлением Администрации ЗАТО Видяево к восстановительным работам привлекаются специализированные строительно-монтажные организации.

2. Взаимодействие оперативных служб и организаций при возникновении аварийных ситуаций

1. Общее взаимодействие между диспетчерскими службами электро-, водо-, газо- и теплоснабжающих организаций, организаций водоотведения осуществляет ОД ЕДДС.

2. Общую координацию действий организаций при ликвидации аварийных ситуаций в системах электро-, водо-, газо- и теплоснабжения, водоотведения, а также при значительных авариях с выходом из строя систем электро-, водо-, газо- и теплоснабжения, водоотведения в границах ЗАТО Видяево на срок более одних суток, координацию действий в границах ЗАТО Видяево осуществляет Администрация ЗАТО Видяево через Комиссию по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности муниципального образования ЗАТО Видяево (Далее - КЧС и ПБ ЗАТО Видяево).

3. Ликвидация аварий на объектах жилищно-коммунального хозяйства и социальной сферы осуществляется в соответствии с настоящим Порядком.

4. Финансирование расходов на проведение непредвиденных аварийно-восстановительных работ и пополнение аварийного запаса материальных ресурсов для устранения аварий и последствий стихийных бедствий на объектах

жилищно-коммунального хозяйства осуществляется в установленном порядке в пределах средств, предусмотренных в бюджете организаций и бюджете ЗАТО Видяево на очередной финансовый год.

5. При получении сообщения о возникновении аварии, отключении или ограничении в подаче электро-, водо-, газо- или теплоснабжения, водоотведения, дежурный персонал организаций принимает срочные меры по обеспечению безопасности на месте аварий (ограждения, освещение, охрана и др.), обеспечивает оперативный контроль за ходом устранения повреждения, восстановлением нормативных параметров и режимов потребителей и действует в соответствии с утвержденной местной инструкцией по ликвидации аварийных ситуаций.

6. Об аварии и о принятом решении дежурный диспетчер организации сообщает немедленно по каналам связи своему непосредственному начальнику и ОД ЕДДС. ОД ЕДДС организует взаимодействие должностных лиц и организаций ЗАТО Видяево по направлению сил и средств для ликвидации аварий и проведению аварийно-восстановительных работ.

7. О всех случаях аварийных ситуаций, времени на восстановление, характере и принимаемых мерах, ОД ЕДДС информирует руководителей организаций, попавших в зону аварии, оповещает Главу ЗАТО Видяево, председателя КЧС и ПБ, а также главного специалиста по ГО и ЧС администрации ЗАТО Видяево.

8. При получении информации о повреждении внутренних инженерных систем здания, персонал электро-, водо-, газо- и теплоснабжающей организации, организации водоотведения, по заявке потребителя коммунальных услуг (в отношении многоквартирных домов - МБУ УМС СЗ ЗАТО Видяево) в течение одного часа обязан отключить потребителей.

9. Руководителем работ по локализации и устранению аварий являются руководители электро-, водо-, газо- или теплоснабжающих организаций, организации водоотведения либо лица их замещающие;

- руководитель аварийно-восстановительного формирования электро-, водо-, газо- или теплоснабжающей организации, организации водоотведения, первым прибывшим на место аварии, принимает полномочия руководителя работ по ликвидации аварии и исполняет их до прибытия руководителя работ по ликвидации аварии, определенного Планом по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций или назначенного Администрацией ЗАТО Видяево;

- после прибытия - руководитель электро-, водо-, газо- или теплоснабжающей организации, организации водоотведения или лицо, им назначенное из числа руководящего состава.

10. Ликвидация аварий на инженерных сетях со значительным количеством отключаемых потребителей производится по согласованным планам с Администрацией ЗАТО Видяево.

11. Решение об отключении потребителей принимаются по согласованию с Администрацией ЗАТО Видяево.

12. Решение о введении режима ограничения или отключения потребителей принимаются руководителем организации или лицом, его замещающим, по согласованию с Администрацией ЗАТО Видяево.

13. Если в результате обнаруженной аварии подлежат отключению или ограничению в подаче энергоресурсов медицинские организации, дошкольные образовательные и общеобразовательные учреждения, дежурный диспетчер энергоснабжающей организации незамедлительно сообщает об этом в соответствующие организации и учреждения по всем доступным каналам связи.

14. Руководитель аварийно-восстановительных работ, ответственный за ликвидацию аварии, обязан:

- уведомить ОД ЕДДС об ответственном лице за ликвидацию аварии;
- вызвать через диспетчерские службы представителей организаций (индивидуальных предпринимателей), имеющих подземные коммуникации в месте аварии и согласовать с ними проведение земляных работ для ликвидации аварии;

- обеспечить выполнение работ на подземных коммуникациях в минимально необходимые сроки и обеспечить безопасные условия производства работ;

- информировать о завершении аварийно-восстановительных работ (этапа работ) ДДС электро-, водо-, газо- или теплоснабжающей организации, организации водоотведения для восстановления рабочей схемы, заданных параметров ресурсоснабжения и подключения потребителей в соответствии с программой пуска;

- в минимально короткий срок сообщить о завершении всех работ в ЕДДС ЗАТО Видяево, руководителю электро-, водо-, газо- или теплоснабжающей организации, организации водоотведения, а руководитель электро-, водо-, газо- или теплоснабжающей организации, организации водоотведения докладывает Главе ЗАТО Видяево, председателю КЧС и ПБ.

15. Работы по устранению технологических нарушений на инженерных сетях, связанные с нарушением благоустройства территории, производятся электро-, водо-, газо- или теплоснабжающими организациями, организацией водоотведения и их подрядными организациями по согласованию с Администрацией ЗАТО Видяево.

16. Восстановление асфальтового покрытия, газонов и зеленых насаждений на уличных проездах, газонов на внутриквартальных и дворовых территориях после выполнения аварийных и ремонтных работ на инженерных сетях, производятся за счет владельцев инженерных сетей, на которых произошла авария или возник дефект.

17. Администрация ЗАТО Видяево и ОМВД России по ЗАТО п. Видяево должны оказывать помощь подрядным организациям по своевременной выдаче ордеров на проведение земляных работ в связи с аварийно-восстановительными и ремонтными работами на инженерных сетях и закрытию движения транспорта в местах производства работ.

18. Собственники земельных участков, по которым проходят инженерные коммуникации, обязаны:

- осуществлять контроль за содержанием охранных зон инженерных сетей, в том числе за своевременной очисткой от горючих отходов, мусора, тары, опавших листьев, сухой травы, а также обеспечивать круглосуточный доступ для обслуживания и ремонта инженерных коммуникаций;

- не допускать в пределах охранных зон инженерных сетей и сооружений возведения несанкционированных построек, складирования материалов, устройства свалок, посадки деревьев, кустарников и т.п.;

- обеспечивать, по требованию владельца инженерных коммуникаций, снос несанкционированных построек и посаженных в охранных зонах деревьев и кустарников;

- принимать меры, в соответствии с действующим законодательством, к лицам, допустившим устройство в охранной зоне инженерных коммуникаций постоянных или временных предприятий торговли, парковки транспорта, рекламных щитов и т.д.;

- компенсировать затраты, связанные с восстановлением или переносом из охранной зоны инженерных коммуникаций построек и сооружений, а также с задержкой начала производства аварийных или плановых работ из-за наличия несанкционированных сооружений.

19. Собственники земельных участков, организации, ответственные за содержание территории, на которой находятся инженерные коммуникации, эксплуатирующая организация, сотрудники ОМВД России по ЗАТО п. Видяево, при обнаружении технологических нарушений (вытекание горячей воды или выход пара из надземных трубопроводов тепловых сетей, вытекание воды на поверхность из подземных коммуникаций, образование провалов и т.п.) обязаны:

- принять меры по ограждению опасной зоны и предотвращению доступа посторонних лиц в зону технологического нарушения до прибытия аварийных служб;

- незамедлительно информировать о всех происшествиях, связанных с повреждением инженерных коммуникаций, Администрацию ЗАТО Видяево.

20. Владелец или арендатор встроенных нежилых помещений (подвалов, чердаков, мансард и др.), в которых расположены инженерные сооружения или по которым проходят инженерные коммуникации, при использовании этих помещений под склады или другие объекты, обязан обеспечить беспрепятственный доступ представителей исполнителя коммунальных услуг и (или) специализированных организаций, обслуживающих внутридомовые системы, для их осмотра, ремонта или технического обслуживания.

Работы по оборудованию встроенных нежилых помещений, по которым проходят инженерные коммуникации, выполняются по техническим условиям исполнителя коммунальных услуг, согласованными с электро-, водо-, газо- или теплоснабжающими организациями, организациями водоотведения.

22. Потребители тепла по надежности теплоснабжения делятся на две категории:

- к первой категории относятся потребители, нарушение теплоснабжения которых связано с опасностью для жизни людей или со значительным материальным ущербом (повреждение технологического оборудования, массовый брак продукции и т.п.);

- ко второй категории - остальные потребители тепла.

23. Источники теплоснабжения по надежности отпуска тепла потребителям делятся на две категории:

- к первой категории относятся котельные, являющиеся единственным источником тепла системы теплоснабжения и обеспечивающие потребителей первой категории, не имеющих индивидуальных резервных источников тепла;

- ко второй категории - остальные источники тепла.

24. Нарушения заданного режима работы котельных, тепловых сетей и теплоиспользующих установок должны расследоваться эксплуатирующей организацией и учитываться в специальных журналах.

ПОЛОЖЕНИЕ

о взаимодействии тепло-, электро-, топливо- и водоснабжающих организаций, потребителей тепловой энергии, ремонтно-строительных и транспортных организаций, а также органов местного самоуправления на территории городского округа ЗАТО Видяево при ликвидации аварийных ситуаций на системах теплоснабжения на территории городского округа ЗАТО Видяево

1. Общие положения

1.1. Положение о взаимодействии тепло-, электро-, топливо- и водоснабжающих организаций, потребителей тепловой энергии, ремонтно-строительных и транспортных организаций, а также органов местного самоуправления на территории городского округа ЗАТО Видяево при ликвидации аварийных ситуаций на системах теплоснабжения на территории городского округа ЗАТО Видяево (далее – Положение об оперативном взаимодействии).

1.2. Координацию действий аварийных служб при ликвидации аварийных ситуаций осуществляет Администрация ЗАТО Видяево, через Комиссию по предупреждению чрезвычайных ситуаций и обеспечения пожарной безопасности (далее – КЧС и ПБ) ЗАТО Видяево.

1.3. Все дежурно-диспетчерские службы предприятий инженерно-энергетического комплекса обязаны иметь утвержденное и согласованное сторонами Положение об оперативном взаимодействии.

1.4. В дежурно-диспетчерских службах должны быть утверждены инструкции с четко разработанным оперативным планом оповещения, ограничениях и отключениях потребителей при временном недостатке тепловой и электрической мощности или топлива на источниках энергоснабжения.

1.5. Для отработки взаимодействия между дежурно-диспетчерскими службами и аварийно-восстановительными формированиями организации и Единой дежурно-диспетчерской службой ЗАТО Видяево проводятся противоаварийные тренировки.

1.6. Все ресурсоснабжающие организации, обеспечивающие электро-, водо-, тепло-, газоснабжение и водоотведение потребителей, должны иметь круглосуточно работающие дежурно-диспетчерские и аварийно-восстановительные службы («Правила технической эксплуатации тепловых энергоустановок» - утверждены приказом Минэнерго России от 24.03.2003 № 115; «Правила технической эксплуатации электрических станций и сетей РФ» - утверждены приказом Минэнерго России от 04.10.2022 № 1070; «Правила

технической эксплуатации систем и сооружений коммунального водоснабжения и канализации» - утверждены Приказом Госстроя России от 30.12.1999 № 168).

В организациях, штатными расписаниями которых такие службы не предусмотрены, обязанности оперативного руководства возлагаются на лицо, определенное соответствующим приказом руководителя организации.

1.7. Общую координацию действий дежурно-диспетчерских служб ресурсоснабжающих организаций и жилищно-коммунального хозяйства осуществляет ОД ЕДДС.

2. Взаимодействие дежурно-диспетчерских служб и аварийно-восстановительных формирований ресурсоснабжающих предприятий и организаций, и жилищно-коммунального хозяйства при возникновении и ликвидации технологических нарушений на источниках и системах ресурсоснабжения и системах ресурсопотребления

2.1. При получении сообщения о возникновении технологического нарушения, приведшего к отключению или ограничению энергоснабжения потребителей, диспетчер соответствующей организации принимает оперативные меры по обеспечению безопасности на месте технологического нарушения (ограждения, освещение, охрана и др.) и действуют в соответствии с утвержденной местной инструкцией по ликвидации аварийных ситуаций, утвержденной руководителем соответствующей организации.

2.2. О принятом решении диспетчер сообщает в соответствии с утвержденным Регламентом по имеющимся у него каналам связи руководству соответствующего подразделения (предприятия, организации), ОД ЕДДС и руководителям организаций, попавших в зону технологического нарушения.

2.3. О возникновении аварийной ситуации и времени на восстановление ресурсоснабжения потребителей ОД ЕДДС докладывает Главе ЗАТО Видяево, председателю КЧС и ПБ, главному специалисту по ГО и ЧС администрации ЗАТО Видяево.

2.4. Решение об отключении систем ресурсоснабжения многоквартирного дома принимается ресурсоснабжающей организацией по согласованию с управляющей организацией.

2.5. Решение о введении режима ограничения или отключения тепловой энергии потребителей принимается руководством теплоснабжающей организации в соответствии с действующим законодательством.

2.6. Команды об отключении и опорожнении систем теплоснабжения и теплопотребления проходят через соответствующие диспетчерские службы.

2.7. В случае, когда в результате аварии создается угроза жизни людей, разрушения оборудования, городских коммуникаций или строений, диспетчеры (начальники смен теплоисточников) ресурсоснабжающих организаций отдают распоряжение на вывод из работы оборудования без согласования, но с обязательным немедленным извещением, Главы ЗАТО Видяево, председателя КЧС и ПБ, главного специалиста по ГО и ЧС администрации ЗАТО Видяево и руководителя управляющей организации, перед отключением и после

завершения работ по выводу из работы аварийного оборудования или участков сетей.

2.8. Руководители аварийно-спасательных служб и аварийно-спасательных формирований, прибывшие в зону технологических нарушений первыми, принимают полномочия руководителей работ по ликвидации аварийных ситуаций и исполняют их до прибытия руководителей работ по ликвидации аварийных ситуаций, определенных планами по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций или назначенных Администрацией ЗАТО Видяево или руководителями организаций, к полномочиям которых отнесена ликвидация аварийных ситуаций.

В обязанности ответственного за ликвидацию аварии входят:

- вызов, при необходимости, через диспетчерские службы соответствующих представителей организаций и ведомств, имеющих коммуникации, сооружения в месте аварии, согласование с ними проведения земляных работ для ликвидации аварии;

- организация выполнения работ на подземных коммуникациях и обеспечение безопасных условий производства работ;

- предоставление промежуточной и итоговой информации о завершении аварийно-восстановительных работ в соответствующие диспетчерские службы для восстановления рабочей схемы, заданных параметров теплоснабжения и подключения потребителей в соответствии с программой пуска.

2.9. Организации, независимо от организационно-правовой формы и ведомственной принадлежности, имеющие свои коммуникации или сооружения в месте возникновения аварии, направляют своих представителей по вызову диспетчера ресурсоснабжающей организации, организации жилищно-коммунального хозяйства или ОД ЕДДС для согласования условий производства работ по ликвидации аварии в любое время суток.

2.10. Единая дежурно-диспетчерская служба ЗАТО Видяево осуществляет:

- прием от населения и организаций сообщений о любых технологических нарушениях, несущих информацию об угрозе или факте возникновения аварийной ситуации;

- анализ и оценку достоверности поступившей информации, доведение ее до ДДС, в компетенцию которой входит реагирование на принятое сообщение;

- сбор от ДДС, служб контроля и наблюдения за окружающей средой (систем мониторинга) и распространение между ДДС ЗАТО Видяево полученной информации об угрозе или факте возникновения аварийной ситуации, сложившейся обстановке и действиях сил и средств по ликвидации аварийной ситуации;

- обработку и анализ данных об аварии, определение ее масштаба и уточнение состава ДДС, привлекаемых для реагирования на аварийную ситуацию, их оповещение о переводе в высшие режимы функционирования;

- обобщение, оценку и контроль данных обстановки, принятых мер по ликвидации аварийной ситуации, подготовку и коррекцию заранее разработанных и согласованных с ресурсоснабжающими и службами оперативного реагирования вариантов управленческих решений по ликвидации

аварийной ситуации, принятие экстренных мер и необходимых решений (в пределах, установленных вышестоящими органами полномочий);

- информирование Администрации ЗАТО Видяево о работе ресурсоснабжающих организациях, ограничении или отключении потребителей, в связи с технологическими нарушениями или аварийными ситуациями на системах ресурсоснабжения и ресурсопотребления

- информирование ДДС, привлекаемых к ликвидации технологических нарушений или аварийных ситуаций, подчиненных сил постоянной готовности об обстановке, принятых и рекомендуемых мерах;

- представление докладов (донесений) об угрозе или возникновении аварийных ситуаций, сложившейся обстановке, возможных вариантах решений и действиях по ликвидации аварий (на основе ранее подготовленных и согласованных планов) вышестоящим органом управления по подчиненности;

- доведение задач, поставленных вышестоящими органами РСЧС, до ДДС и подчиненных сил постоянной готовности, контроль их выполнения и организация взаимодействия;

- обобщение информации о произошедших аварийных ситуациях (за сутки дежурства), ходе работ по их ликвидации и представление соответствующих докладов по подчиненности.

- контроль за режимами энергоснабжения ресурсопотребителей независимо от ведомственной принадлежности в соответствии с заключенными договорами;

- поддержание постоянной связи с диспетчерскими службами ресурсоснабжающих организаций и предприятий;

- оповещение и сбор КЧС и ПБ ЗАТО Видяево при получении соответствующих сигналов ГОКУ «Управления по делам ГО и ЧС и ПБ Мурманской области».

3. Взаимодействие дежурно-диспетчерских служб при эксплуатации систем ресурсоснабжении

3.1. При возникновении аварийной ситуации, ресурсоснабжающие организации, независимо от организационно-правовой формы и ведомственной принадлежности, в течение всей смены осуществляют передачу оперативной информации ОД ЕДДС.

3.2. Ежегодно, в срок до 1 апреля, ресурсоснабжающие организации представляют в Администрацию ЗАТО Видяево графики и мероприятия по проведению планово-предупредительного ремонта, с указанием сроков прекращения горячего водоснабжения ресурсоснабжения потребителей.

3.3. Для подтверждения планового перерыва в предоставлении коммунальных услуг (изменения параметров теплоносителя) потребителям, диспетчерские службы ресурсоснабжающих организаций подают заявку в Администрацию ЗАТО Видяево и в муниципальное бюджетное учреждение «Управление муниципальной собственностью (служба заказчика) ЗАТО Видяево» (далее - МБУ УМС СЗ ЗАТО Видяево) и информируют потребителей не позднее чем за 10 дней до намеченных работ.

3.4. Планируемый вывод в ремонт оборудования, находящегося на балансе потребителей, производится с обязательным информированием Администрации ЗАТО Видяево, ОД ЕДДС и потребителей не позднее, чем за 10 дней до намеченных работ, а в случае аварии - немедленно.

3.5. При авариях, повлекших за собой длительное прекращение подачи холодной воды на котельные, диспетчер ресурсоснабжающей организации (начальник смены котельной) вводит ограничение горячего водоснабжения потребителей, вплоть до полного его прекращения и информирует ОД ЕДДС.

3.6. При проведении плановых или аварийно-восстановительных работ на электрических сетях и трансформаторных подстанциях, которые приводят к ограничению или прекращению подачи электрической энергии на объекты системы теплоснабжения, диспетчер организации, в ведении которой находятся данные электрические сети и трансформаторные подстанции, должен сообщать, соответственно за 10 дней или немедленно, диспетчеру соответствующей энергоснабжающей организации, ОД ЕДДС и МБУ УМС СЗ ЗАТО Видяево с указанием сроков начала и окончания работ.

4. Техническая документация

4.1. Документами, определяющими взаимоотношения дежурно-диспетчерских служб ресурсоснабжающих организаций, АО «МЭС» и их потребителей, являются:

- действующая нормативно-техническая документация по технике безопасности и эксплуатации энергоустановок и инженерных сетей («Правила техники безопасности при эксплуатации тепломеханического оборудования электростанций и тепловых сетей РД 34.03.201-97» (в ред. от 03.04.2000) - утверждены Минтопэнерго 03.04.1997; «Правила технической эксплуатации тепловых энергоустановок» - утверждены приказом Минэнерго России № 115 от 24.03.2003; «Правила технической эксплуатации электрических станций и сетей РФ» - утверждены приказом Минэнерго России № 1070 от 04.10.2022; «Правила технической эксплуатации системы сооружений коммунального водоснабжения и канализации» - утверждены Приказом Госстроя России № 168 от 30.12.1999; «Правила технической эксплуатации электроустановок потребителей» - утверждены приказом Минэнерго России № 811 от 12.08.2022 и др.);

- внутренние инструкции, касающиеся эксплуатации и техники безопасности оборудования, разработанные на основе действующей нормативно-технической базы;

- схемы локальных систем теплоснабжения, режимные карты работы тепловых сетей и теплоисточников, утвержденные руководителями организаций и согласованные с Администрацией ЗАТО Видяево.

4.2. Внутренние инструкции должны включать детально разработанный оперативный план действий при авариях, ограничениях и отключениях потребителей при временном недостатке тепловой энергии, электрической мощности или топлива на источниках теплоснабжения.

К инструкциям должны быть приложены схемы возможных аварийных переключений, указан порядок отключения горячего водоснабжения и отопления, опорожнения тепловых сетей и систем теплоснабжения зданий, последующего их заполнения и включения в работу при разработанных вариантах аварийных режимов, а также должна быть определена организация дежурств и действий персонала при усиленном и в нерасчетном режимах теплоснабжения.

Конкретный перечень необходимой эксплуатационной документации в каждой организации устанавливается ее руководством.

Утвержден
 постановлением Администрации
 ЗАТО Видяево
 от «05» сентября 2024 № 706

**Регламент
 взаимодействия Администрации ЗАТО Видяево, оперативного дежурного
 ЕДДС, диспетчеров дежурно-диспетчерских служб организаций и
 учреждений ЗАТО Видяево в повседневной деятельности и нештатных
 ситуациях с Министерством энергетики и жилищно-коммунального
 хозяйства Мурманской области**

№ п/п	Наименование аварийных ситуаций	Срок передачи информации	Порядок оповещения
1. Объекты топливно-энергетического комплекса			
1.1.	Отключение от системы теплоснабжения 2-х и более многоквартирных жилых домов.	15 мин.	<p>1. Потребитель (жители), первым обнаруживший (шие) отключение от центрального теплоснабжения, немедленно докладывает(ют) оперативному дежурному Единой дежурно-диспетчерской службы (далее - ОД ЕДДС) ЗАТО Видяево по тел. 5-65-66, 8-953-303-00-86.</p> <p>2. ОД ЕДДС докладывает Главе ЗАТО Видяево - председателю КЧС и ПБ, главному специалисту по ГО и ЧС администрации ЗАТО Видяево. Вызывает техника МБУ УМС СЗ ЗАТО Видяево, направляет по указанному адресу дежурного слесаря-сантехника.</p> <p>3. Если ожидаемое время отключения составляет 8 часов и более (при низких температурах - 4 часа и более), Оперативный дежурный ЕДДС докладывает Главе ЗАТО Видяево, а Глава ЗАТО Видяево докладывает в Минэнерго и ЖКХ МО.</p> <p>4. ОД ЕДДС готовит доклады по установленной форме, в соответствии с Табелем срочных донесений Оперативному дежурному Правительства Мурманской области, Оперативному дежурному ЦУКС Главного управления МЧС России по Мурманской области.</p>

1.2	Отключение теплоснабжения посёлка: аварийная остановка 801ТЦ	15 мин.	<p>1. Дежурный старший оператор АО «МЭС» немедленно докладывает ОД ЕДДС и руководству об аварийной остановке котельной.</p> <p>2. ОД ЕДДС докладывает Главе ЗАТО Видяево-председателю КЧС и ПБ ЗАТО Видяево, главному специалисту по ГО и ЧС администрации ЗАТО Видяево. Готовит донесение по установленной форме, отправляет в течении 10 минут информационное сообщение ОД Правительства Мурманской области, Оперативному дежурному ЦУКС Главного управления МЧС России по Мурманской области.</p> <p>3. Если ожидаемое время отключения составляет 4 часа и более, Оперативный дежурный ЕДДС докладывает Главе ЗАТО Видяево, а Глава ЗАТО Видяево докладывает в Минэнерго и ЖКХ МО.</p>
1.3.	Отключение тепло-снабжения посёлка: - аварийная остановка котельной; - аварийное отключение теплотрассы 200-400 мм.	15 мин.	<p>1. Дежурный старший оператор котельной ЗАТО Видяево немедленно докладывает ОД ЕДДС и руководству АО «МЭС» об аварийной остановке котельной.</p> <p>2. ОД ЕДДС докладывает Главе ЗАТО Видяево-председателю КЧС и ПБ ЗАТО Видяево, главному специалисту по ГО и ЧС администрации ЗАТО Видяево. Готовит донесение по установленной форме, отправляет в течении 10 минут информационное донесение ОД Правительства Мурманской области, ОД ЦУКС Главного управления МЧС России по Мурманской области.</p> <p>3. Если ожидаемое время отключения составляет 4 часа и более, ОД ЕДДС докладывает Главе ЗАТО Видяево-председателю КЧС и ПБ ЗАТО Видяево, главному специалисту по ГО и ЧС администрации ЗАТО Видяево, а Глава ЗАТО Видяево докладывает в Минэнерго и ЖКХ МО.</p> <p>4. По распоряжению Председателя КЧС и ПБ ЗАТО Видяево, ОД ЕДДС оповещает членов КЧС и ПБ ЗАТО Видяево, ведет мониторинг за аварийной ситуацией.</p> <p>5. В сроки в соответствии с Табелем срочных донесений докладывает ОД Правительства Мурманской области, ОД ЦУКС Главного управления МЧС России по Мурманской области обстановку по аварийной ситуации.</p>

2. Объекты жилищно-коммунального хозяйства			
2.1.	Авария внутридомового оборудования: затопление квартир, отключение жилых квартир.	15 мин.	<p>1. Потребитель (жители), первым обнаруживший аварию внутридомового оборудования, немедленно докладывает оперативному дежурному ЕДДС ЗАТО Видяево по тел. 5-65-66, 8-953-303-00-86.</p> <p>2. ОД ЕДДС докладывает Главе ЗАТО Видяево-председателю КЧС и ПБ ЗАТО Видяево, главному специалисту по ГО и ЧС администрации ЗАТО Видяево, в Аварийно-диспетчерскую службу МБУ УМС СЗ ЗАТО Видяево. МБУ УМС СЗ ЗАТО Видяево направляет по указанному адресу дежурного слесаря-сантехника и дежурного электрика. По докладу дежурного слесаря (дежурного электрика) о невозможности устранить своими силами, АДС вызывает аварийно-восстановительную бригаду.</p> <p>3. ОД ЕДДС собирает информацию о ходе работ по устранению аварийной ситуации и докладывает Главе ЗАТО Видяево.</p>
2.2	Аварийное отключение горячего водоснабжения 2 и более жилых домов, посёлка Видяево	15 мин.	<p>1. Потребитель (жители), первым обнаруживший отключение горячего водоснабжения, немедленно докладывает оперативному дежурному ЕДДС ЗАТО Видяево по тел. 5-65-66, 8-953-303-00-86.</p> <p>2. ОД ЕДДС докладывает Главе ЗАТО Видяево-председателю КЧС и ПБ ЗАТО Видяево, главному специалисту по ГО и ЧС администрации ЗАТО Видяево, в Аварийно-диспетчерскую службу МБУ УМС СЗ ЗАТО Видяево. МБУ УМС СЗ ЗАТО Видяево направляет по указанному адресу дежурного слесаря-сантехника. По докладу дежурного слесаря о невозможности устранить своими силами АДС вызывает аварийно-восстановительную бригаду на аварийный участок для ликвидации повреждения.</p> <p>3. Если ожидаемое время отключения составляет 24 часа и более, Оперативный дежурный ЕДДС докладывает Главе ЗАТО Видяево, а Глава ЗАТО Видяево докладывает в Минэнерго и ЖКХ МО.</p> <p>4. ОД ЕДДС готовит доклады в соответствии с Табелем срочных донесений по установленной форме в адрес ОД Правительства Мурманской области, ОД ЦУКС Главного управления МЧС России по Мурманской области.</p> <p>5. Главный специалист по ГО и ЧС администрации ЗАТО Видяево готовит по распоряжению председателя КЧС и ПБ заседание комиссии и проекты решений КЧС и ПБ ЗАТО Видяево и проекты постановлений Главы ЗАТО Видяево.</p>

3. Объекты водопроводно-канализационного хозяйства			
3.1.	Отключение водоснабжения жилых домов, повреждение на внутриквартирных сетях (с отключением).	15 мин.	<p>1. Диспетчер дежурно-диспетчерской службы ТП «Водоканал» АО «ГУ ЖКХ» немедленно докладывает руководителю организации и оперативному дежурному ЕДДС причину отключения водоснабжения жилых домов.</p> <p>2. ОД ЕДДС докладывает Главе ЗАТО Видяево-председателю КЧС и ПБ ЗАТО Видяево, главному специалисту по ГО и ЧС администрации ЗАТО Видяево.</p> <p>3. Если ожидаемое время отключения составляет 4 часа и более (при низких температурах - 2 часа и более), Глава ЗАТО Видяево докладывает в Минэнерго и ЖКХ МО.</p> <p>4. ОД ЕДДС готовит доклады по установленной форме в соответствии с Табелем срочных донесений в адрес ОД Правительства Мурманской области, ОД ЦУКС Главного управления МЧС России по Мурманской области.</p>
3.2.	Отключение водоснабжения посёлка, авария на магистральном трубопроводе (с отключением).	10 мин.	<p>1. Диспетчер дежурно-диспетчерской службы ТП «Водоканал» АО «ГУ ЖКХ» немедленно докладывает руководителю организации и оперативному дежурному ЕДДС причину отключения водоснабжения посёлка по причине аварии на магистральном трубопроводе.</p> <p>2. ОД ЕДДС докладывает Главе ЗАТО Видяево - председателю КЧС и ПБ ЗАТО Видяево, главному специалисту по ГО и ЧС администрации ЗАТО Видяево.</p> <p>3. Если ожидаемое время отключения составляет 4 часа и более (при низких температурах - 2 часа и более), Глава ЗАТО Видяево докладывает в Минэнерго и ЖКХ МО.</p> <p>4. ОД ЕДДС готовит доклады по установленной форме в соответствии с Табелем срочных донесений в адрес ОД Правительства Мурманской области, ОД ЦУКС Главного управления МЧС России по Мурманской области. Оповещает членов КЧС и ПБ ЗАТО Видяево.</p> <p>5. Главный специалист по ГО и ЧС администрации ЗАТО Видяево готовит по распоряжению председателя КЧС и ПБ заседание комиссии и проекты решений КЧС и ПБ ЗАТО Видяево и проекты постановления Главы ЗАТО Видяево.</p>

3.3.	Аварийная остановка насосной станции водоснабжения 1-3 подъёмов, авария на водоочистных сооружениях (с остановкой подачи воды в сеть).	15 мин.	<p>1. Диспетчер дежурно-диспетчерской службы ТП «Водоканал» АО «ГУ ЖКХ» немедленно докладывает ОД ЕДДС причину отключения водоснабжения жилых домов</p> <p>2. ОД ЕДДС докладывает Главе ЗАТО Видяево-председателю КЧС и ПБ ЗАТО Видяево, главному специалисту по ГО и ЧС администрации ЗАТО Видяево. Если ожидаемое время отключения составляет 4 часа и более (при низких температурах - 2 часа и более), Глава ЗАТО Видяево докладывает в Минэнерго и ЖКХ МО.</p> <p>3. ОД ЕДДС готовит доклады по установленной форме в соответствии с Табелем срочных донесений в адрес ОД Правительства Мурманской области, ОД ЦУКС Главного управления МЧС России по Мурманской области.</p> <p>4. По распоряжению Председателя КЧС и ПБ ЗАТО Видяево ОД ЕДДС оповещает членов КЧС и ПБ ЗАТО Видяево, ведет мониторинг за аварийной ситуацией.</p> <p>5. Главный специалист по ГО и ЧС администрации ЗАТО Видяево готовит по распоряжению председателя КЧС и ПБ заседание комиссии и проекты решений КЧС и ПБ ЗАТО Видяево и проекты постановления Главы ЗАТО Видяево.</p>
3.4.	Аварийная остановка канализационной насосной станции (с полной остановкой и угрозой затопления).	15 мин.	<p>1. Диспетчер дежурно-диспетчерской службы ТП «Водоканал» АО «ГУ ЖКХ» немедленно докладывает ОД ЕДДС причину отключения канализационной насосной станции</p> <p>2. ОД ЕДДС докладывает Главе ЗАТО Видяево-председателю КЧС и ПБ ЗАТО Видяево, главному специалисту по ГО и ЧС администрации ЗАТО Видяево, и по распоряжению Главы ЗАТО Видяево оповещает членов КЧС и ПБ ЗАТО Видяево.</p> <p>3. Если ожидаемое время отключения составляет 4 часа и более, Оперативный дежурный ЕДДС докладывает Главе ЗАТО Видяево, а Глава ЗАТО Видяево докладывает в Минэнерго и ЖКХ МО.</p> <p>4. ОД ЕДДС не позднее 20 минут передает информационное сообщение адрес ОД Правительства Мурманской области, ОД ЦУКС Главного управления МЧС России по Мурманской области в соответствии с Табелем срочных донесений.</p>
4. Объекты энергетического комплекса			

4.1.	Аварийное отключение электроснабжения объектов коммунального хозяйства (котельной ЗАТО Видяево, ТЦ, ЦТП-1, ЦТП-2, станции водоснабжения, водоочистные сооружения).	15 мин.	<p>1. Дежурный диспетчер производственный участок РЭС «Заозерский» филиала «Северо-Западный» Акционерного общества «Оборонэнерго» немедленно докладывает руководителю организации и ОД ЕДДС о причине аварийного отключения и направляет аварийно-восстановительную бригаду для устранения причины аварийного отключения.</p> <p>2. ОД ЕДДС докладывает Главе ЗАТО Видяево-председателю КЧС и ПБ ЗАТО Видяево, главному специалисту по ГО и ЧС администрации ЗАТО Видяево, и по распоряжению Главы ЗАТО Видяево оповещает членов КЧС и ПБ ЗАТО Видяево. Не позднее 20 минут направляет информационное сообщение в адрес ОД Правительства Мурманской области, ОД ЦУКС Главного управления МЧС России по Мурманской области в соответствии с Табелем срочных донесений.</p> <p>3. Если ожидаемое время отключения составляет 2 часа и более, ОД ЕДДС докладывает Главе ЗАТО Видяево, а Глава ЗАТО Видяево докладывает в Минэнерго и ЖКХ МО.</p> <p>4. Главный специалист по ГО и ЧС администрации ЗАТО Видяево готовит по распоряжению председателя КЧС и ПБ заседание комиссии и проекты решений КЧС и ПБ ЗАТО Видяево и проекты постановления Главы ЗАТО Видяево</p>
4.2.	Аварийное отключение ВЛ, ТП, находящихся на территории муниципального образования ЗАТО Видяево и обеспечивающих электроэнергией жилищный фонд.	15 мин.	<p>1. Дежурный диспетчер производственный участок РЭС «Заозерский» филиала «Северо-Западный» Акционерного общества «Оборонэнерго» немедленно докладывает руководителю организации и ОД ЕДДС о причине аварийного отключения и направляет аварийно-восстановительную бригаду для устранения причины аварийного отключения.</p> <p>2. ОД ЕДДС докладывает Главе ЗАТО Видяево - председателю КЧС и ПБ ЗАТО Видяево, главному специалисту по ГО и ЧС администрации ЗАТО Видяево, и по распоряжению Главы ЗАТО Видяево оповещает членов КЧС и ПБ ЗАТО Видяево. Не позднее 20 минут направляет информационное сообщение в адрес ОД Правительства Мурманской области, ОД ЦУКС Главного управления МЧС России по Мурманской области в соответствии с Табелем срочных донесений.</p> <p>3. Если ожидаемое время отключения составляет 2 часа и более (при наличии двух независимых взаимно резервирующих источников питания) и 24 часов и более (при наличии одного источника питания) ОД ЕДДС докладывает Главе ЗАТО Видяево, а Глава ЗАТО Видяево докладывает в Минэнерго и ЖКХ МО.</p> <p>4. Главный специалист по ГО и ЧС администрации ЗАТО Видяево готовит по распоряжению председателя КЧС и ПБ заседание комиссии и проекты решений КЧС и ПБ ЗАТО Видяево и проекты постановления Главы ЗАТО Видяево.</p>

5. Объекты газового комплекса			
5.1.	Аварийное отключение (повреждение) газопроводов и оборудования поселкового значения.	15 мин.	<p>1. Диспетчер дежурно-диспетчерской службы (руководитель) АО «Мурманоблгаз» немедленно докладывает оперативному дежурному ЕДДС о причине аварийного отключения и направляет аварийно-восстановительную бригаду для устранения причины аварийного отключения.</p> <p>2. ОД ЕДДС докладывает Главе ЗАТО Видяево-председателю КЧС и ПБ ЗАТО Видяево, главному специалисту по ГО и ЧС администрации ЗАТО Видяево, и по распоряжению Главы ЗАТО Видяево оповещает членов КЧС и ПБ ЗАТО Видяево. Не позднее 20 минут направляет информационное сообщение в адрес ОД Правительства Мурманской области, ОД ЦУКС Главного управления МЧС России по Мурманской области в соответствии с Табелем срочных донесений.</p> <p>3. Если ожидаемое время отключения подачи газа составляет 24 часов и более, Оперативный дежурный ЕДДС докладывает Главе ЗАТО Видяево, а Глава ЗАТО Видяево докладывает в Минэнерго и ЖКХ МО.</p> <p>4. Главный специалист по ГО и ЧС администрации ЗАТО Видяево готовит по распоряжению председателя КЧС и ПБ заседание комиссии и проекты решений КЧС и ПБ ЗАТО Видяево и проекты постановления Главы ЗАТО Видяево.</p>
6. Чрезвычайные ситуации			
6.1.	Все аварийные ситуации при невозможности устранения собственными силами.	15 мин.	<p>При невозможности самостоятельно силами и средствами, располагаемыми муниципальным образованием, устранить причины и последствия аварийных ситуаций, принять руководством штаба решение о переводе аварийной ситуации в чрезвычайную, для привлечения дополнительных материальных и трудовых ресурсов области, а, возможно, и РФ. О принятом решении штаба Председатель КЧС и ПБ ЗАТО Видяево докладывает в Минэнерго и ЖКХ МО.</p>
6.2.	Паводок на реках, затопление местности от снеготаяния, оползневые явления, поражение местности ядовитыми веществами и др. стихийные бедствия и катастрофы.	15 мин.	<p>Оперативный дежурный ЕДДС докладывает немедленно:</p> <p>1. Главе ЗАТО Видяево, председателю КЧС и ПБ ЗАТО Видяево.</p> <p>2. Главному специалисту по ГО и ЧС администрации ЗАТО Видяево.</p> <p>3. Оповещает ОД Правительства Мурманской области, ОД ЦУКС Главного управления МЧС России по Мурманской области.</p> <p>4. Глава ЗАТО Видяево немедленно докладывает в Минэнерго и ЖКХ МО.</p>

7. Оперативные действия администрации ЗАТО Видяево, ОД ЕДДС	
7.1.	<p>Аварии, отказы, нарушения, произошедшие на объектах систем жизнеобеспечения жилищно-коммунального хозяйства ЗАТО Видяево и не ликвидированные в установленные сроки, а также чрезвычайные ситуации, стихийные бедствия и катастрофы.</p>
	<p>1. Информация о всех случаях нарушений, отказов, аварий на объектах систем жизнеобеспечения жилищно-коммунального хозяйства, поступившая от населения поселка, ресурсоснабжающих организаций, регистрируется в установленном порядке в журнале событий и оперативной обстановки ЕДДС ЗАТО Видяево.</p> <p>2. Информация об аварийной ситуации уточняется у руководителя ресурсоснабжающей организации ОД ЕДДС.</p> <p>3. Информация об аварийной ситуации докладывается ОД ЕДДС Главе ЗАТО Видяево, главному специалисту по ГО и ЧС администрации ЗАТО Видяево.</p> <p>4. Информация об аварийных и чрезвычайных ситуациях докладывается Губернатору Мурманской области в соответствии с табелем срочных донесений Мурманской области по вопросам ГОЧС по установленным формам.</p> <p>5. Администрация ЗАТО Видяево осуществляет постоянный контроль за ходом ликвидации аварий и чрезвычайных ситуаций на объектах жилищно-коммунального хозяйства до полного завершения работ.</p>

Примечание

1. Доклад по аварийным ситуациям должен содержать информацию в соответствии с Таблицей № 1.

2. Схема взаимодействия служб жилищно-коммунального хозяйства по жизнеобеспечению населения в повседневной деятельности и нештатных ситуациях на территории ЗАТО Видяево представлена в приложении № 4 к постановлению.

3. Ответственные за ЖКХ Администрации ЗАТО Видяево получают информацию с мест, в соответствии со схемой взаимодействия, утвержденной Главой ЗАТО Видяево.

ФОРМА
доклада об аварийной ситуации на объектах ЖКХ

1.	Населенный пункт, район	
2.	Температура наружного воздуха	
3.	Количество населения	
4.	Дата и время угрозы и возникновения технологического нарушения и аварийной ситуации (АС)	
5.	Дата и время получения информации об АС	
6.	Тип аварийной ситуации	
7.	Причина аварийной ситуации	
8.	Зона ответственности (муниципальное образование, ОАО, гос-предприятие, и т.д.)	
9.	Жертвы аварийной ситуации: - погибло - госпитализировано	
10.	Последствия АС (обесточено, отключено теплоснабжение, водоснабжение) указать кол-во:	
10.1	- домов	
10.2	- объектов социальной сферы	
10.3	- людей	
11.	Влияние АС на работу других предприятий и отраслей экономики (работа каких организаций остановлена)	
12.	Действия по локализации и устранению последствий АС	
13.	Сведения о привлеченных к ликвидации АС силах и средствах	
14.	ФИО руководителя работ по ликвидации АС, контактный телефон	
15.	Ориентировочная дата и время ликвидации последствий АС	
16.	Дата и время ликвидации последствий АС	
17.	Информацию передал: ФИО, должность Дата, время, контактный телефон	

АЛГОРИТМ
действий ЕДДС ЗАТО Видяево при получении сигнала об аварии на
системах электро-, водо-, газо- и теплоснабжения, на системах
водоотведения и канализации на территории ЗАТО Видяево

1. Аварии на электроэнергетических сетях.

№ п/п	Выполняемые мероприятия
1.	Зафиксировать время получения информации, источник информации (кто передал, ф. и. о. телефон, при необходимости – домашний адрес).
2.	Установить характер аварии (что, где, предположительное время, пострадавшие, причина, принятые меры).
3.	Проверить достоверность информации.
4.	Доложить Главе ЗАТО Видяево - председателю КЧС и ПБ ЗАТО Видяево, главному специалисту по ГО и ЧС администрации ЗАТО Видяево
5.	Оценить обстановку. Произвести анализ места и характера аварии, возможность использования различной техники, способы доставки аварийно-восстановительных формирований.
6.	<u>Оповестить</u> - дежурного по производственному участку «Видяевский» РЭС «Заозерский», филиал «Северо-Западный» АО «Оборонэнерго» (т. 5-66-72); - начальника МБУ УМС СЗ ЗАТО Видяево (т. 5-61-40); - дежурного АО «Мурманоблгаз» (т.5-61-18, т.5-61-90, т.-04) <u>При авариях на объектах МО РФ:</u> - дежурного в/ч 77360 (5-63-33) - дежурного ОМИС (5-60-30)
7.	<u>Оповестить</u> (при необходимости) - дежурного ПАО «Ростелеком» (т. 5-72-27; 5-61-16); - дежурного ОМВД России по ЗАТО Видяево (т. 5-66-45; 5-66-69); - дежурного по производственному участку «Видяевский» РЭС «Заозерский», филиал «Северо-Западный» АО «Оборонэнерго» (т. 5-66-72); - начальника МБУ УМС СЗ ЗАТО Видяево (т. 5-61-40); - диспетчера ТП «Водоканал» АО «ГУ ЖКХ» (т. 5-66-88; 5-61-47); - диспетчера скорой помощи (т.5-75-03; т. 03); - дежурного в/ч 77360 (т.5-63-33); - дежурного АО «Мурманоблгаз» (т.5-61-18, т.5-61-90, т.-04); - МБОУ ЗАТО Видяево СОШ №1, корпус № 1 (т. 5-68-07); - МБОУ ЗАТО Видяево СОШ №1, корпус № 2 (т. 5-60-24); - МБДОУ ЗАТО Видяево «Детский сад №1 «Солнышко»» (т.5-62-89; 5-60-65); - МБДОУ ЗАТО Видяево «Детский сад № 2 «Ёлочка» (т.5-72-11).
8.	Поддерживать постоянную связь с аварийно-технической группой.
9.	Вести контроль за ходом аварийно-восстановительных работ до устранения неисправностей с документированием изменений обстановки.
10.	При ухудшении обстановки докладывать Главе ЗАТО Видяево - председателю КЧС и ПБ ЗАТО Видяево, главному специалисту по ГО и ЧС администрации ЗАТО Видяево, принимать меры по привлечению дополнительных сил и средств для устранения аварий.

11.	Провести анализ действий и документирование аварийной ситуации, составить отчет.
-----	--

2. Аварии на водопроводно-канализационных сетях.

№ п/п	Выполняемые мероприятия
1.	Зафиксировать время получения информации, источник информации (кто передал, ф. и. о., телефон, при необходимости – домашний адрес).
2.	Установить характер аварии (что, где, предположительное время, пострадавшие, причина, принятые меры).
3.	Проверить достоверность информации.
4.	Доложить Главе ЗАТО Видяево - председателю КЧС и ПБ ЗАТО Видяево, главному специалисту по ГО и ЧС администрации ЗАТО Видяево
5.	Оценить обстановку. Произвести анализ места и характера аварии, возможность использования различной техники, способы доставки аварийно-восстановительных формирований.
6.	<u>Оповестить</u> - дежурного ТП «Водоканал» АО «ГУ ЖКХ» т. 5-66-88; 5-61-47; - дежурного водонасосной станции г. Ура т. 5-61-47 (при необходимости)
7.	<u>Оповестить</u> (при необходимости) - дежурного ПАО «Ростелеком» (т. 5-72-27; 5-61-16); - дежурного ОМВД России по ЗАТО Видяево (т. 5-66-45; 5-66-69); - дежурного по производственному участку «Видяевский» РЭС «Заозерский», филиал «Северо-Западный» АО «Оборонэнерго» (т. 5-66-72); - начальника МБУ УМС СЗ ЗАТО Видяево (т. 5-61-40); - диспетчера ТП «Водоканал» АО «ГУ ЖКХ» (т. 5-66-88; 5-61-47); - диспетчера скорой помощи (т.5-75-03; т. 03); - дежурного в/ч 77360 (т.5-63-33); - дежурного АО «Мурманоблгаз» (т.5-61-18, т.5-61-90, т.-04); - МБОУ ЗАТО Видяево СОШ №1, корпус № 1 (т. 5-68-07); - МБОУ ЗАТО Видяево СОШ №1, корпус № 2 (т. 5-60-24); - МБДОУ ЗАТО Видяево «Детский сад №1 «Солнышко»» (т.5-62-89; 5-60-65); - МБДОУ ЗАТО Видяево «Детский сад № 2 «Ёлочка» (т.5-72-11).
8.	Поддерживать постоянную связь с аварийно-восстановительной группой.
9.	Вести контроль за ходом аварийно-восстановительных работ до устранения неисправностей с документированием изменений обстановки.
10.	При ухудшении обстановки докладывать Главе ЗАТО Видяево - председателю КЧС и ПБ ЗАТО Видяево, главному специалисту по ГО и ЧС администрации ЗАТО Видяево, принимать меры по привлечению дополнительных сил и средств для устранения аварий.
11.	Провести анализ действий и документирование аварийной ситуации, составить отчет.

3. Аварии на газовых сетях

№ п/п	Выполняемые мероприятия
1.	Зафиксировать время получения информации, источник информации (кто передал, ф.и.о. телефон, при необходимости – домашний адрес).
2.	Установить характер аварии (что, где, предположительное время, пострадавшие, причина, принятые меры).
3.	Проверить достоверность информации.
4.	Доложить Главе ЗАТО Видяево - председателю КЧС и ПБ ЗАТО Видяево, главному специалисту по ГО и ЧС администрации ЗАТО Видяево, доложить дежурному диспетчеру АО «МЭС» по тел. (8152) 68-63-61
5.	Оценить обстановку. Произвести анализ места и характера ЧС, возможность использования различной техники, способы доставки аварийно-восстановительных формирований.

6.	<u>Оповестить</u> – дежурного АО «Мурманоблгаз» (т.5-61-18, т.5-61-90, т.-04) - диспетчера скорой помощи (т.5-75-03; т.-03)
7.	<u>Оповестить</u> (при необходимости) - дежурного ПАО «Ростелеком» (т. 5-72-27; 5-61-16); - дежурного ОМВД России по ЗАТО Видяево (т. 5-66-45; 5-66-69); - дежурного по производственному участку «Видяевский» РЭС «Заозерский», филиал «Северо-Западный» АО «Оборонэнерго» (т. 5-66-72); - начальника МБУ УМС СЗ ЗАТО Видяево (т. 5-61-40); - диспетчера ТП «Водоканал» АО «ГУ ЖКХ» (т. 5-66-88; 5-61-47); - диспетчера скорой помощи (т.5-75-03; т. 03); - дежурного в/ч 77360 (т.5-63-33); - дежурного АО «Мурманоблгаз» (т.5-61-18, т.5-61-90, т.-04); - МБОУ ЗАТО Видяево СОШ №1, корпус № 1 (т. 5-68-07); - МБОУ ЗАТО Видяево СОШ №1, корпус № 2 (т. 5-60-24); - МБДОУ ЗАТО Видяево «Детский сад №1 «Солнышко»» (т.5-62-89; 5-60-65); - МБДОУ ЗАТО Видяево «Детский сад № 2 «Ёлочка»» (т.5-72-11).
8.	Поддерживать постоянную связь с аварийно-технической группой.
9.	Вести контроль за ходом аварийно-восстановительных работ до устранения неисправностей с документированием изменений обстановки.
10.	При ухудшении обстановки докладывать Главе ЗАТО Видяево - председателю КЧС и ОПБ ЗАТО Видяево, главному специалисту по ГО и ЧС администрации ЗАТО Видяево, принимать меры по привлечению дополнительных сил и средств для устранения аварий.
11.	Провести анализ действий и документирование чрезвычайной ситуации, составить отчет.

4. Аварии на тепловых сетях АО «МЭС»

№ п/п	Выполняемые мероприятия
1.	Зафиксировать время получения информации, источник информации (кто передал, ф. и. о., телефон, при необходимости – домашний адрес).
2.	Установить характер аварии (что, где, предположительное время аварии, пострадавшие, причина, принятые меры).
3.	Проверить достоверность информации.
4.	Доложить Главе ЗАТО Видяево - председателю КЧС и ОПБ ЗАТО Видяево, главному специалисту по ГО и ЧС администрации ЗАТО Видяево
5.	Оценить обстановку. Произвести анализ места и характера аварии, возможность использования различной техники, способы доставки аварийно-восстановительных формирований.
6.	<u>Оповестить</u> - дежурного аварийно-ремонтной группы на тепловых сетях т.5-65-68
7.	<u>Оповестить</u> (при необходимости) - дежурного ПАО «Ростелеком» (т. 5-72-27; 5-61-16); - дежурного ОМВД России по ЗАТО Видяево (т. 5-66-45; 5-66-69); - дежурного по производственному участку «Видяевский» РЭС «Заозерский», филиал «Северо-Западный» АО «Оборонэнерго» (т. 5-66-72); - начальника МБУ УМС СЗ ЗАТО Видяево (т. 5-61-40); - диспетчера ТП «Водоканал» АО «ГУ ЖКХ» (т. 5-66-88; 5-61-47); - диспетчера скорой помощи (т.5-75-03; т. 03); - дежурного в/ч 77360 (т.5-63-33); - дежурного АО «Мурманоблгаз» (т.5-61-18, т.5-61-90, т.-04); - МБОУ ЗАТО Видяево СОШ №1, корпус № 1 (т. 5-68-07); - МБОУ ЗАТО Видяево СОШ №1, корпус № 2 (т. 5-60-24); - МБДОУ ЗАТО Видяево «Детский сад №1 «Солнышко»» (т.5-62-89; 5-60-65);

	- МБДОУ ЗАТО Видяево «Детский сад № 2 «Ёлочка» (т.5-72-11).
8.	Поддерживать постоянную связь с аварийно-ремонтной группой.
9.	Вести контроль за ходом аварийно-восстановительных работ до устранения неисправностей с документированием изменений обстановки.
10.	При ухудшении обстановки докладывать Главе ЗАТО Видяево-председателю КЧС и ПБ ЗАТО Видяево, главному специалисту по ГО и ЧС администрации ЗАТО Видяево, принимать меры по привлечению дополнительных сил и средств для устранения аварий.
11.	Провести анализ действий и документирование аварийной ситуации, составить отчет.

Утвержден
 постановлением Администрации
 ЗАТО Видяево
 от «05» сентября 2024 № 706

Расчет допустимого времени устранения аварийных нарушений в работе систем отопления жилых домов ЗАТО Видяево

Основание:

Организационно-методические рекомендации по подготовке к проведению отопительного периода и повышению надежности систем коммунального теплоснабжения в городах и населенных пунктах Российской Федерации, приказ Госстроя России от 06.09.2000 № 203

№ п/п	Адрес	Толщина стен, м	Коэффициент аккумуляции, ч	Время, допустимое для устранения и восстановления теплоснабжения жилых домов ЗАТО Видяево, при температуре наружного воздуха, °С			
				±0	-10	-20	-30
1	Заречная, 1, 2, 5, 6, 7, 8, 12, 14, 16, 18, 19, 20, 21, 22, 23, 25, 26, 27, 28, 29, 30, 31, 32, 33, 34, 35, 36, 38, 41, 42, 44, 46, 50, 52, 54, 56, 58 Центральная, 7, 21	0,25	30	15,4	9,0	6,9	5,1
2	Заречная, 40 Центральная, 1, 3, 6 Центральная, 10, 12, 14, 23	0,64	60	25,0	16,7	12,5	10

