

Утверждена
постановлением Администрации
ЗАТО Видяево
от «09» сентября 2024 № 716

**МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА
«Развитие образования ЗАТО Видяево»**

Срок реализации: 2024 – 2029 годы

**Ответственный исполнитель
муниципальной программы:** Отдел образования, культуры, спорта и молодежной
политики администрации ЗАТО Видяево

ПАСПОРТ

Муниципальной программы «Развитие образования ЗАТО Видяево» (далее - программа)

Таблица №1

Цель программы	Формирование современного образовательного пространства ЗАТО Видяево, повышение доступности и качества образования
Перечень подпрограмм	<p>Подпрограмма 1 «Модернизация образования ЗАТО Видяево» (ответственный исполнитель подпрограммы - Отдел образования, культуры, спорта и молодежной политики администрации ЗАТО Видяево).</p> <p>Подпрограмма 2 «Молодежная политика ЗАТО Видяево». (ответственный исполнитель подпрограммы - Отдел образования, культуры, спорта и молодежной политики администрации ЗАТО Видяево).</p> <p>Подпрограмма 3 «Методическое, информационно-техническое обеспечение деятельности муниципальных образовательных организаций ЗАТО Видяево». (ответственный исполнитель подпрограммы - Муниципальное казенное учреждение образования «Центр методического и информационно-технического обслуживания» ЗАТО Видяево).</p>
Сроки и этапы реализации программы	2024 - 2029 гг.
Финансовое обеспечение программы	<p>Всего по программе <*>: 2 242 301,83 тыс. рублей, в том числе:</p> <p>МБ: 472 906,63 тыс. рублей, из них:</p> <p>2024 год: 77 545,57 тыс. рублей</p> <p>2025 год: 80 927,06 тыс. рублей</p> <p>2026 год: 78 608,50 тыс. рублей</p> <p>2027 год: 78 608,50 тыс. рублей</p> <p>2028 год: 78 608,50 тыс. рублей</p> <p>2029 год: 78 608,50 тыс. рублей</p> <p>ОБ: 1 769 395,20 тыс. рублей, из них:</p> <p>2024 год: 308 223,06 тыс. рублей</p> <p>2025 год: 347 684,22 тыс. рублей</p> <p>2026 год: 278 371,98 тыс. рублей</p> <p>2027 год: 278 371,98 тыс. рублей</p> <p>2028 год: 278 371,98 тыс. рублей</p> <p>2029 год: 278 371,98 тыс. рублей</p> <p>ФБ: 0,00 тыс. рублей, из них:</p>

	<p>2024 год: 0,00 тыс. рублей, из них:</p> <p>2025 год: 0,00 тыс. рублей</p> <p>2026 год: 0,00 тыс. рублей</p> <p>2027 год: 0,00 тыс. рублей</p> <p>2028 год: 0,00 тыс. рублей</p> <p>2029 год: 0,00 тыс. рублей</p> <p>ВБ: 0,00 тыс. рублей, из них:</p> <p>2024 год: 0,00 тыс. рублей</p> <p>2025 год: 0,00 тыс. рублей</p> <p>2026 год: 0,00 тыс. рублей</p> <p>2027 год: 0,00 тыс. рублей</p> <p>2028 год: 0,00 тыс. рублей</p> <p>2029 год: 0,00 тыс. рублей</p> <p><*> ВБ - внебюджетные средства; ФБ - федеральный бюджет; ОБ - областной бюджет; МБ - местный бюджет; Объемы финансирования программы носят прогнозный характер и подлежат ежегодному уточнению при формировании проекта бюджета ЗАТО Видяево на очередной год и плановый период.</p>
Ожидаемые конечные результаты	<ol style="list-style-type: none"> 1. Сохранение доступности дошкольного образования для детей в возрасте от 2 месяцев до 3 лет к 2029 году на уровне 100 %. 2. Сохранение доли выпускников общеобразовательных организаций, сдавших ЕГЭ по обязательным предметам к 2029 году на уровне 100%. 3. Сохранение удельного веса численности населения в возрасте 5-18 лет, охваченного образованием, в общей численности населения в возрасте 5-18 лет к 2029 году на уровне 100%. 4. Увеличение доли детей в возрасте от 5 до 18 лет, охваченных дополнительным образованием к 2029 году до 77%. 5. Сохранение мероприятий, направленных на организацию отдыха и оздоровления детей, от числа запланированных к 2029 году 100%. 6. Сохранение доли обучающихся МБОУ, обеспеченных организованным горячим питанием за счет всех источников финансирования, в общем количестве обучающихся, фактически посещавших данные учреждения к 2029 году на уровне 90 %. 7. Сохранение обеспечения организационных, технических, информационных и методических условий для обеспечения деятельности в сфере образования к 2029 году на уровне 100%.
Ответственный исполнитель программы	Отдел образования, культуры, спорта и молодежной политики администрации ЗАТО Видяево (далее – Отдел ОКСМП Администрации ЗАТО Видяево)

<p>Соисполнители программы</p>	<p>Администрация ЗАТО Видяево; Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение ЗАТО Видяево «Средняя общеобразовательная школа №1» (далее – МБОУ ЗАТО Видяево СОШ №1); Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение ЗАТО Видяево «Детский сад №1 «Солнышко» (далее – МБДОУ ЗАТО Видяево Детский сад №1 «Солнышко»); Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение ЗАТО Видяево «Детский сад №2 «Ёлочка» (далее – МБДОУ ЗАТО Видяево «Детский сад №2 «Ёлочка»); Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования ЗАТО Видяево «Центр дополнительного образования детей «Олимп» (далее – МБУ ДО ЗАТО Видяево ЦДО «Олимп»); Муниципальное казенное учреждение образования «Центр методического и информационно-технического обслуживания» ЗАТО Видяево (далее - МКУ «Центр МИТО» ЗАТО Видяево); Муниципальное бюджетное учреждение «Управление муниципальной собственностью (Служба заказчика)» ЗАТО Видяево (далее – МБУ УМС СЗ ЗАТО Видяево); Муниципальное бюджетное учреждение «Центр бухгалтерского обслуживания» ЗАТО Видяево (далее – МБУ «ЦБО» ЗАТО Видяево); Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Центр культуры и досуга» ЗАТО Видяево (далее - МБУК ЦКД ЗАТО Видяево); Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования ЗАТО пос. Видяево «Детская музыкальная школа» (далее - МБОУДО ЗАТО Видяево ДМШ)</p>
--------------------------------	--

1. Приоритеты и задачи муниципального управления в сфере реализации МП

Приоритеты государственной политики в сфере образования определены в:

- Указе Президента Российской Федерации от 07.05.2018 № 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года»;
- Указе Президента Российской Федерации от 21.07.2020 № 474 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года»;
- государственной программе Российской Федерации «Развитие образования», утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 26.12.2017 № 1642;
- Стратегии социально-экономического развития Мурманской области до 2020 года и на период до 2025 года, утвержденной постановлением Правительства Мурманской области от 25.12.2013 № 768-ПП/20, в рамках задачи 1.2 «Повышение доступности и качества образования и обеспечение его соответствия запросам населения, требованиям инновационной экономики и потребностям рынка труда»;
- Постановлении Правительства Мурманской области от 11.11.2020 № 791-ПП «Об утверждении государственной программы Мурманской области «Образование и наука».

Приоритетами муниципального управления в сфере образования являются:

- повышение качества общего образования путем совершенствования основных общеобразовательных программ, развития инфраструктуры общего образования, обеспечение устойчивой позитивной динамики результатов ЕГЭ за счет увеличения доли выпускников, сдавших обязательные предметы, цифровую образовательную среду, дистанционные образовательные технологии;
- внедрение Национальной системы учительского роста путем совершенствования механизмов аттестации руководящих и педагогических работников, развития муниципальной системы методической работы, повышения качества дополнительного образования;
- сокращение количества вакансий учителей в школе муниципалитета, в том числе путем участия в программе «Земский учитель»;
- повышение привлекательности профессии педагога в образовательных организациях, привлечение молодых специалистов (увеличение уровня заработной платы, развитие иных материальных и нематериальных стимулов);
- развитие инфраструктуры системы образования путем, модернизации материально-технической базы, проведения капитального ремонта и обеспечения доступности образовательных организаций;
- развитие механизмов управления качеством образования;
- создание условий для привлечения молодежи к научной деятельности, популяризация и поддержка научных исследований и достижений.

Наряду с обозначенными приоритетами основными задачами являются:

- развитие и повышение качества инклюзивного образования;
- создание условий для развития технологического, естественнонаучного– школьного образования посредством открытия на базе школы, мини-технопарков;
- формирование современной цифровой инфраструктуры образовательных организаций за счет обновления материально-технической и информационно-технологической инфраструктуры образовательных организаций;
- обновление содержания дополнительных общеразвивающих программ с учетом потребностей реального сектора экономики;
- обеспечение раннего психолого-педагогического сопровождения детей с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов до 3 лет путем развития муниципальной системы ранней помощи, раннего сопровождения детей в возрасте до 3 лет, имеющих ограниченные возможности здоровья, риски их возникновения в будущем.

2. Перечень показателей
муниципальной программы ЗАТО Видяево «Социальная поддержка граждан»

Таблица №2

№ п/п	Муниципальная программа, подпрограммы, цели, показатели	Ед. изм.	Направленность показателя <1>	Значение показателя							Соисполнитель, ответственный за достижение показателя
				2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029	
				факт	оценка	план	план	план	план	план	
0	Муниципальная программа «Развитие образования ЗАТО Видяево» Цель муниципальной программы: Формирование современного образовательного пространства ЗАТО Видяево, повышение доступности и качества образования										
0.1.	Уровень доступности дошкольного образования для детей в возрасте от 2 месяцев до 3 лет %	%	0	100	100	100	100	100	100	100	МБДОУ ЗАТО Видяево Детский сад №1 «Солнышко» МБДОУ ЗАТО Видяево «Детский сад №2 «Ёлочка»
0.2.	Доля выпускников общеобразовательных организаций, сдавших ЕГЭ по обязательным предметам %	%	0	100	100	100	100	100	100	100	МБОУ ЗАТО Видяево СОШ №1
0.3.	Удельный вес численности населения в возрасте 5-18 лет, охваченного образованием, в общей численности населения в возрасте 5-18 лет %	%	0	100	100	100	100	100	100	100	МБОУ ЗАТО Видяево СОШ №1
0.4.	Увеличение доли детей в возрасте от 5 до 18 лет, охваченных дополнительным образованием %	%	1	70	75	75,5	76	76,5	76,7	77	МБУ ДО ЗАТО Видяево ЦДО «Олимп»
0.5.	Доля реализованных мероприятий, направленных на организацию отдыха и оздоровления детей, от числа запланированных %	%	0	100	100	100	100	100	100	100	Отдел ОКСМП, Администрации ЗАТО Видяево, МБОУ ЗАТО Видяево СОШ №1, МБУ ДО ЗАТО Видяево ЦДО «Олимп», МКУ «Центр МИТО» ЗАТО Видяево
0.6.	Доля обучающихся МБОУ, обеспеченных организованным горячим питанием за счет всех источников финансирования, в общем количестве обучающихся, фактически посещавших данные учреждения %	%	0	90	90	90	90	90	90	90	МБОУ ЗАТО Видяево СОШ №1
0.7.	Уровень обеспечения организационных, технических, информационных и методических условий для обеспечения деятельности в сфере образования %	%	0	100	100	100	100	100	100	100	МКУ «Центр МИТО» ЗАТО Видяево
1	Подпрограмма 1 «Модернизация образования ЗАТО Видяево» Цель подпрограммы 1: Обеспечение доступности и качества образования для всех категорий обучающихся										

№ п/п	Муниципальная программа, подпрограммы, цели, показатели	Ед. изм.	Направленность показателя <1>	Значение показателя							Соисполнитель, ответственный за достижение показателя
				2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029	
				факт	оценка	план	план	план	план	план	
1.1.	Доля обучающихся, освоивших основную общеобразовательную программу начального общего, основного общего, среднего общего образования, в общей численности обучающихся %	%	0	100	100	100	100	100	100	100	МБОУ ЗАТО Видяево СОШ №1
1.2.	Полнота реализации дополнительных общеразвивающих программ %	%	0	100	100	100	100	100	100	100	МБУ ДО ЗАТО Видяево ЦДО «Олимп»
1.3.	Полнота реализации общеобразовательных программ дошкольного образования %	%	0	100	100	100	100	100	100	100	МБДОУ ЗАТО Видяево Детский сад №1 «Солнышко» МБДОУ ЗАТО Видяево «Детский сад №2 «Ёлочка»
1.4.	Доля педагогов – участников муниципальных, региональных, всероссийских конкурсов профессионального мастерства, творческих мероприятий, от общего количества педагогов, %	%	0	35	35	35	35	35	35	35	МКУ «Центр МИТО» ЗАТО Видяево
1.5.	Доля детей в возрасте от 5 до 18 лет, получающих дополнительное образование (ДО) с использованием сертификата ДО, в общей численности детей, получающих ДО за счет бюджетных средств, (за исключением обучающихся в детских школах искусств), %;	%	0	100	100	100	100	100	100	100	МБУ ДО ЗАТО Видяево ЦДО «Олимп», Администрация ЗАТО Видяево
1.6.	Выполнение запланированных мероприятий по пополнению материальной технической базы образования, %	%	0	100	100	100	100	100	100	100	МБОУ ЗАТО Видяево СОШ №1, МБУ ДО ЗАТО Видяево ЦДО «Олимп», МБДОУ ЗАТО Видяево Детский сад №1 «Солнышко» МБДОУ ЗАТО Видяево «Детский сад №2 «Ёлочка»? МБУ УМС СЗ ЗАТО Видяево
1.7.	Доля образовательных учреждений, в которых будут проведены плановые ремонтные работы, от общего числа образовательных учреждений, требующих ремонта, %	%	0	100	100	100	100	100	100	100	МБУ УМС СЗ ЗАТО Видяево

№ п/п	Муниципальная программа, подпрограммы, цели, показатели	Ед. изм.	Направленность показателя <1>	Значение показателя							Соисполнитель, ответственный за достижение показателя
				2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029	
				факт	оценка	план	план	план	план	план	
2	Подпрограмма 2 «Молодежная политика ЗАТО Видяево». Цель подпрограммы 2 -Обеспечение условий для социализации и самореализации детей и молодежи ЗАТО Видяево, пропаганда здорового образа жизни, обеспечение круглогодичного отдыха, оздоровления и занятости, а так же содействие развитию потенциала талантливой молодежи ЗАТО Видяево										
2.1.	Доля молодых людей, вовлеченных в мероприятия, направленные на самореализацию и социализацию молодежи, в общей численности молодежи в возрасте от 14 до 30 лет, %	%	1	29,0	30,0	31,0	32,0	32,4	32,5	32,6	МБОУ ЗАТО Видяево СОШ №1
2.2.	Доля численности обучающихся по программам общего образования, участвующих в олимпиадах и конкурсах различного уровня, в общей численности обучающихся по программам общего образования, %	%	0	75	75	75	75	75	75	75	МКУ «Центр МИТО» ЗАТО Видяево
2.3.	Доля детей, подростков и молодежи в возрасте от 5 до 24 лет, вовлеченных в воспитательные профилактические мероприятия, к общему количеству граждан указанной категории, %	%	1	90,0	90,5	91,0	91,5	92,0	92,5	93,0	МБОУ ЗАТО Видяево СОШ №1
2.4.	Доля детей и подростков, находящихся в социально-опасном положении (СОП) и из семей, находящихся в СОП, охваченных организованным отдыхом, от общего числа детей данной категории, проживающих в ЗАТО Видяево, %	%	0	100	100	100	100	100	100	100	МБОУ ЗАТО Видяево СОШ №1, МБУ ДО ЗАТО Видяево ЦДО «Олимп», МКУ «Центр МИТО» ЗАТО Видяево
2.5.	Доля несовершеннолетних, временно трудоустроенных в летний период, из числа находящихся в ТЖС, в общей численности несовершеннолетних ТЖС, находящихся на разных видах учета, %	%	0	66	67	68	69	70	71	72	МКУ «Центр МИТО» ЗАТО Видяево, МБУ УМС (СЗ) ЗАТО Видяево, МБОУ ЗАТО Видяево СОШ №1
2.6.	Количество проведенных мероприятий для детей и молодежи, направленных на профилактику асоциального и деструктивного поведения, пропаганду здорового образа жизни, Ед.	Ед.	1	29,0	30	31	32	33	34	35	МБОУ ЗАТО Видяево СОШ №1
3	Подпрограмма 3 «Методическое, информационно-техническое обеспечение деятельности муниципальных образовательных организаций ЗАТО Видяево» Цель подпрограммы 3: Обеспечение условий для методического и информационно-технического обслуживания муниципальных организаций и органов местного самоуправления ЗАТО Видяево										
3.1.	Качественное выполнение муниципальных функций и переданных полномочий %	%	0	100	100	100	100	100	100	100	МКУ «Центр МИТО» ЗАТО Видяево
3.2.	Выполнение годового плана мероприятий МОЦ, %	%	0	100	100	100	100	100	100	100	МКУ «Центр МИТО» ЗАТО Видяево

<1> Направленность показателя обозначается: 1 - направленность на рост; (-1) - направленность на снижение; 0 - направленность на достижение конкретного значения. <2> - Первый год реализации муниципальной программы.

3. Перечень основных мероприятий и проектов
муниципальной программы

Таблица №3

№ п/п	Подпрограммы, основные мероприятия, проекты	Срок выполнения	Соисполнители, участники	Связь с показателями муниципальной программы (наименования показателей)
1.	Подпрограмма 1 «Модернизация образования ЗАТО Видяево»	2024-2029	-	-
1.1.	Основное мероприятие 1. Модернизация системы образования через качественное выполнение муниципальных услуг	2024-2029	МБОУ ЗАТО Видяево СОШ №1 МБДОУ ЗАТО Видяево Детский сад №1 «Солнышко» МБДОУ ЗАТО Видяево «Детский сад №2 «Ёлочка» МБУ ДО ЗАТО Видяево ЦДО «Олимп» МБУ «ЦБО» ЗАТО Видяево	0.1. Уровень доступности дошкольного образования для детей в возрасте от 2 месяцев до 3 лет % 0.2. Доля выпускников общеобразовательных организаций, сдавших ЕГЭ по обязательным предметам % 0.3. Удельный вес численности населения в возрасте 5-18 лет, охваченного образованием, в общей численности населения в возрасте 5-18 лет % 0.4. Увеличение доли детей в возрасте от 5 до 18 лет, охваченных дополнительным образованием % 1.1. Доля обучающихся, освоивших основную общеобразовательную программу начального общего, основного общего, среднего общего образования, в общей численности обучающихся % 1.2. Полнота реализации дополнительных общеразвивающих программ % 1.3. Полнота реализации общеобразовательных программ дошкольного образования %
1.2.	Основное мероприятие 2. Содействие повышению профессионального мастерства, распространению положительного педагогического опыта	2024-2029	МКУ «Центр МИТО» ЗАТО Видяево	1.4. Доля педагогов – участников муниципальных, региональных, всероссийских конкурсов профессионального мастерства, творческих мероприятий, от общего количества педагогов, %
1.3.	Основное мероприятие 3. Обеспечение и организация питания в образовательных учреждениях	2024-2029	МБОУ ЗАТО Видяево СОШ №1	0.6. Доля обучающихся МБОУ, обеспеченных организованным горячим питанием за счет всех источников финансирования, в общем количестве обучающихся, фактически посещавших данные учреждения %
1.4.	Основное мероприятие 4. Реализация мероприятий по	2024-2029	МБОУ ЗАТО Видяево СОШ №1	1.8. Доля образовательных учреждений, в которых будут проведены плановые ремонтные работы, от общего числа образовательных учреждений, требующих ремонта, %

№ п/п	Подпрограммы, основные мероприятия, проекты	Срок выполнения	Соисполнители, участники	Связь с показателями муниципальной программы (наименования показателей)
	проведению капитальных (текущих) ремонтов социальной, инженерной и жилищно-коммунальной инфраструктуры ЗАТО Видяево		МБДОУ ЗАТО Видяево Детский сад №1 «Солнышко» МБДОУ ЗАТО Видяево «Детский сад №2 «Ёлочка» МБУ ДО ЗАТО Видяево ЦДО «Олимп» МБУ «ЦБО» ЗАТО Видяево МБУ УМС СЗ ЗАТО Видяево	
1.5.	Основное мероприятие 5. Развитие инфраструктуры материально-технической и ресурсной базы образования	2024-2029	МБОУ ЗАТО Видяево СОШ №1 МБДОУ ЗАТО Видяево Детский сад №1 «Солнышко» МБДОУ ЗАТО Видяево «Детский сад №2 «Ёлочка» МБУ ДО ЗАТО Видяево ЦДО «Олимп» МБУ «ЦБО» ЗАТО Видяево МБУ УМС СЗ ЗАТО Видяево	1.7. Выполнение запланированных мероприятий по пополнению материальной технической базы образования, %
1.6.	Основное мероприятие 6. Обеспечение персонифицированного финансирования дополнительного образования детей	2024-2029	Администрация ЗАТО Видяево МБУ ДО ЗАТО Видяево ЦДО «Олимп»	1.5. Доля детей в возрасте от 5 до 18 лет, получающих дополнительное образование (ДО) с использованием сертификата ДО, в общей численности детей, получающих ДО за счет бюджетных средств, (за исключением обучающихся в детских школах искусств), %
1.7.	Региональный проект «Патриотическое воспитание граждан Российской Федерации»	2024-2029	МБОУ ЗАТО Видяево СОШ №1	2.1. Доля молодых людей, вовлеченных в мероприятия, направленные на самореализацию и социализацию молодежи, в общей численности молодежи в возрасте от 14 до 30 лет, %

№ п/п	Подпрограммы, основные мероприятия, проекты	Срок выполнения	Соисполнители, участники	Связь с показателями муниципальной программы (наименования показателей)
2.	Подпрограмма 2 «Молодежная политика ЗАТО Видяево»	2024-2029	-	-
2.1.	Основное мероприятие 1. Организация мероприятий, направленных на гражданско-патриотическое воспитание, формирование активной жизненной позиции и здорового образа жизни	2024-2029	МБОУ ЗАТО Видяево СОШ №1	2.1. Доля молодых людей, вовлеченных в мероприятия, направленные на самореализацию и социализацию молодежи, в общей численности молодежи в возрасте от 14 до 30 лет, %
2.2.	Основное мероприятие 2. Содействие развитию потенциала талантливой молодежи	2024-2029	МКУ «Центр МИТО» ЗАТО Видяево МБОУ ЗАТО Видяево СОШ №1	2.2. Доля численности обучающихся по программам общего образования, участвующих в олимпиадах и конкурсах различного уровня, в общей численности обучающихся по программам общего образования, %
2.3.	Основное мероприятие 4. Отдых, оздоровление и занятость детей и молодежи ЗАТО Видяево	2024-2029	МБОУ ЗАТО Видяево СОШ №1 МБУ ДО ЗАТО Видяево ЦДО «Олимп» МКУ «Центр МИТО» ЗАТО Видяево МБУ УМС СЗ ЗАТО Видяево	0.5. Доля реализованных мероприятий, направленных на организацию отдыха и оздоровления детей, от числа запланированных % 2.4. Доля детей и подростков, находящихся в социально-опасном положении (СОП) и из семей, находящихся в СОП, охваченных организованным отдыхом, от общего числа детей данной категории, проживающих в ЗАТО Видяево, % 2.5. Доля несовершеннолетних, временно трудоустроенных в летний период, из числа находящихся в ТЖС, в общей численности несовершеннолетних ТЖС, находящихся на разных видах учета, %
2.4.	Основное мероприятие 5. Профилактика асоциального и деструктивного поведения подростков и молодежи, поддержка находящихся в социально-опасном положении	2024-2029	МБОУ ЗАТО Видяево СОШ №1	2.3. Доля детей, подростков и молодежи в возрасте от 5 до 24 лет, вовлеченных в воспитательные профилактические мероприятия, к общему количеству граждан указанной категории, % 2.6. Количество проведенных мероприятий для детей и молодежи, направленных на профилактику асоциального и деструктивного поведения, пропаганду здорового образа жизни, Ед.
3.	Подпрограмма 3 «Методическое, информационно-техническое обеспечение деятельности муниципальных образовательных организаций ЗАТО Видяево»	2024-2029	-	-

№ п/п	Подпрограммы, основные мероприятия, проекты	Срок выполнения	Соисполнители, участники	Связь с показателями муниципальной программы (наименования показателей)
3.1.	Основное мероприятие 1. Организационно - техническое и методическое обслуживание муниципальных учреждений в ЗАТО Видяево	2024-2029	МКУ «Центр МИТО» ЗАТО Видяево	0.7. Уровень обеспечения организационных, технических, информационных и методических условий для обеспечения деятельности в сфере образования % 3.1. Качественное выполнение муниципальных функций и переданных полномочий %
3.2.	Основное мероприятие 2. Обеспечение деятельности муниципального опорного центра на территории ЗАТО Видяево	2024-2029	МКУ «Центр МИТО» ЗАТО Видяево	3.2. Выполнение годового плана мероприятий МОЦ, %

4. Сведения об объемах финансирования муниципальной программы

Таблица №4

№ п/п	Муниципальная программа, соисполнители, подпрограммы	Период реализации	Объемы и источники финансирования (тыс. рублей)								Соисполнители, участники
			Год / источник	Всего	2024	2025	2026	2027	2028	2029	
	Муниципальная программа «Развитие образования ЗАТО Видяево»	2024-2029	Всего	2 242 301,83	385 768,63	428 611,28	356 980,48	356 980,48	356 980,48	356 980,48	-
			МБ	472 906,63	77 545,57	80 927,06	78 608,50	78 608,50	78 608,50	78 608,50	
			ОБ	1 769 395,20	308 223,06	347 684,22	278 371,98	278 371,98	278 371,98	278 371,98	
			ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
			ВБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
1.	Подпрограмма 1 «Модернизация образования ЗАТО Видяево»	2024-2029	Всего	2 153 940,12	371 271,41	413 418,39	342 312,58	342 312,58	342 312,58	342 312,58	-
			МБ	390 350,12	63 983,75	66 690,77	64 918,90	64 918,90	64 918,90	64 918,90	
			ОБ	1 763 590,00	307 287,66	346 727,62	277 393,68	277 393,68	277 393,68	277 393,68	
			ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
			ВБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
1.1.	Основное мероприятие 1. Модернизация системы образования через качественное выполнение муниципальных услуг	2024-2029	Всего	1 952 551,15	310 507,48	319 101,79	330 735,47	330 735,47	330 735,47	330 735,47	МБОУ ЗАТО Видяево СОШ №1 МБДОУ ЗАТО Видяево Детский сад №1 «Солнышко» МБДОУ ЗАТО Видяево «Детский сад №2 «Ёлочка» МБУ ДО ЗАТО Видяево ЦДО «Олимп» МБУ «ЦБО» ЗАТО Видяево
			МБ	378 932,83	61 032,03	63 212,84	63 671,99	63 671,99	63 671,99	63 671,99	
			ОБ	1 573 618,32	249 475,45	255 888,95	267 063,48	267 063,48	267 063,48	267 063,48	
			ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
			ВБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
1.2.	Основное мероприятие 2. Содействие повышению профессионального мастерства, распространению положительного педагогического опыта	2024-2029	Всего	90,00	15,00	15,00	15,00	15,00	15,00	15,00	МКУ «Центр МИТО» ЗАТО Видяево
			МБ	90,00	15,00	15,00	15,00	15,00	15,00	15,00	
			ОБ	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
			ВБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
1.3.	Основное	2024-2029	Всего	59 464,71	9331,27	9703,72	10107,43	10107,43	10107,43	10107,43	МБОУ ЗАТО Видяево

№ п/п	Муниципальная программа, соисполнители, подпрограммы муниципального опорного центра на территории ЗАТО Видяево	Период реализации и	Объемы и источники финансирования (тыс. рублей)								Соисполнители, участники
			Год / источник	Всего	2024	2025	2026	2027	2028	2029	
			ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
			ВБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	

* В Основное мероприятие 1. «Модернизация системы образования через качественное выполнение муниципальных услуг» входит в т.ч. меры социальной поддержки отдельных категорий граждан, работающих в муниципальных учреждениях образования и культуры, расположенных в сельских населенных пунктах; Частичная компенсация дополнительных расходов на повышение оплаты труда работников муниципальных учреждений в связи с доведением оплаты труда до минимального размера оплаты труда, установленного Федеральным законом от 19.06.2000 N 82-ФЗ "О минимальном размере оплаты труда", увеличенного на районный коэффициент и процентную надбавку за стаж работы в районах Крайнего Севера) или поселках городского типа Мурманской области, имеющих в соответствии с Законом Мурманской области от 27.12.2004 № 561-01-ЗМО "О мерах социальной поддержки отдельных категорий граждан, работающих в сельских населенных пунктах или поселках городского типа" право на установление повышенных на 25 процентов размеров тарифной ставки, оклада (должностного оклада), установленного работнику по сравнению с тарифными ставками, окладами (должностными окладами) специалистов муниципальных учреждений образования и культуры, занимающихся этим видом деятельности в городских условиях, в соответствии с Перечнем должностей специалистов, работающих в государственных областных и муниципальных учреждениях, имеющих право на получение мер социальной поддержки и (или) установление повышенных размеров тарифных ставок, окладов (должностных окладов) в соответствии с Законом Мурманской области "О мерах социальной поддержки отдельных категорий граждан, работающих в сельских населенных пунктах или поселках городского типа", утвержденным постановлением Правительства Мурманской области от 01.03.2011 № 86-ПП, Частичная компенсация дополнительных расходов на повышение оплаты труда работников муниципальных учреждений в связи с доведением оплаты труда до минимального размера оплаты труда, установленного Федеральным законом от 19.06.2000 N 82-ФЗ «О минимальном размере оплаты труда», увеличенного на районный коэффициент и процентную надбавку за стаж работы в районах Крайнего Севера)

5. Механизмы управления рисками

Таблица №5

№ п/п	Наименование риска	Ожидаемые последствия	Меры по предотвращению наступления риска	Меры реагирования при наличии признаков наступления риска	Периодичность мониторинга рисков
1	Административные риски, в том числе связанные с неэффективным управлением реализацией муниципальной программы, отсутствием или недостаточностью межведомственной координации в ходе реализации мероприятий муниципальной программы, недостаточной квалификацией кадров	Нарушение законодательства в сфере реализации муниципальной программы. Нарушение планируемых сроков реализации мероприятий муниципальной программы, невыполнение ее целей, не достижение плановых значений показателей, снижение эффективности использования ресурсов и качества выполнения мероприятий муниципальной программы	Формирование эффективной системы управления муниципальной программой на основе четкого распределения функций, полномочий и ответственности ответственного исполнителя и соисполнителей программы; обеспечение эффективного взаимодействия всех заинтересованных сторон в ходе реализации мероприятий муниципальной программы; повышение квалификации персонала ответственного исполнителя и соисполнителей муниципальной программы	Контроль и оперативное реагирование на возникающие рисковые события	Ежегодно
2	Правовые риски, связанные с изменениями законодательства	Невозможность или нецелесообразность реализации поставленных целей, выполнения каких-либо мероприятий, обязательств в связи с данными изменениями, что окажет влияние на конечные результаты муниципальной программы	Проведение мониторинга планируемых изменений в законодательстве Российской Федерации и Мурманской области, своевременная подготовка проектов муниципальных нормативных правовых актов, регулирующих сферы реализации муниципальной программы	Своевременная подготовка муниципальных нормативных правовых актов, с целью приведения нормативно-методической базы муниципальной программы в соответствие с государственной политикой на федеральном и региональном уровнях	Ежегодно
3	Сокращение запланированных объемов финансирования (за счет средств областного бюджета и других источников) в ходе формирования и	Не достижение запланированных значений показателей муниципальной программы, невыполнение мероприятий в срок	Сбалансированное распределение финансовых средств по подпрограммам, основным мероприятиям и проектам муниципальной программы в соответствии с ожидаемыми конечными результатами	Уточнение объемов финансовых средств, предусмотренных на реализацию программных мероприятий, корректировка целевых показателей в зависимости от достигнутых результатов	Ежегодно

№ п/п	Наименование риска	Ожидаемые последствия	Меры по предотвращению наступления риска	Меры реагирования при наличии признаков наступления риска	Периодичность мониторинга рисков
	реализации муниципальной программы				
4	Несоблюдение договорных обязательств исполнителей по контрактам (договорам)	Срыв сроков выполнения мероприятий либо выполнение их не в полном объеме	Контроль и сопровождение всех действующих договоров и контрактов в части своевременности исполнения контрагентами своих обязательств	Своевременное расторжение контрактов, проведение новых процедур для обеспечения заключения контрактов с иными исполнителями, поставщиками, подрядчиками	Ежегодно
5	Непредвиденные (макроэкономические) риски	Снижение бюджетных доходов, необходимость концентрации бюджетных средств на преодоление последствий, связанных с кризисными явлениями в экономике, вызванные природными и техногенными катастрофами	Осуществление прогнозирования социально-экономического развития с учетом возможного ухудшения экономической ситуации	Определение приоритетов для первоочередного финансирования	Ежегодно

6. Порядок взаимодействия ответственного исполнителя, соисполнителей и участников программы

Взаимодействие ответственного исполнителя, соисполнителей и участников муниципальной программы осуществляется в рабочем порядке.

Порядок взаимодействия соисполнителей, участников и исполнителей муниципальной программы предполагает соблюдение единой системы взаимоотношений в рамках реализации муниципальной программы, внесения изменений в муниципальную программу и мониторинга.

Полномочия ответственного исполнителя муниципальной программы, ответственных исполнителей подпрограмм, соисполнителей и участников муниципальной программы при реализации муниципальной программы установлены Порядком разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ ЗАТО Видяево, утвержденным постановлением Администрации ЗАТО Видяево от 21.03.2024 № 257 (далее – Порядок).

Текущее управление реализацией основных мероприятий, включенных в муниципальную программу, осуществляется соисполнителями муниципальной программы, ответственными за реализацию основных мероприятий муниципальной программы.

В рамках обеспечения процесса сбора и представления отчетности согласно установленным нормам будет организован обмен данными с применением запросов информации в установленные сроки. Отчет ответственного соисполнителя представляется ответственному исполнителю в регламентированный период времени по принятым показателям результативности и эффективности реализации подпрограмм.

Целями данного информационного взаимодействия являются:

- обеспечение соответствия установленной стратегии развития муниципалитета;
- выявление тенденций и трендов развития системы образования на территории региона муниципалитета;
- обеспечение своевременности оповещения о ходе исполнения подпрограмм.

Организацию работы по формированию отчетов о ходе реализации муниципальной программы осуществляет Отдел ОКСМП администрации ЗАТО Видяево во взаимодействии с соисполнителями муниципальной программы. Основные мероприятия, предусмотренные настоящей программой, реализуются при непосредственном участии подведомственных учреждений. Заместитель Главы ЗАТО Видяево – начальник отдела образования, культуры, спорта и молодежной политики, как ответственный исполнитель программы, определяет порядок взаимодействия участников программы, корректирует и осуществляет мониторинг реализации мероприятий программы.

Участники программы ежегодно не позднее 20 августа текущего финансового года представляют в Отдел ОКСМП администрации ЗАТО Видяево предложения по включению в программу основных мероприятий на предстоящий год.

В целях организации работы по качественному и своевременному исполнению муниципальной программы Отдел ОКСМП администрации ЗАТО Видяево совместно с соисполнителями муниципальной программы ежеквартально осуществляет мониторинг реализации муниципальной программы. Результаты мониторинга отражаются в отчетах о ходе реализации муниципальной программы за I квартал, 6 месяцев, 9 месяцев текущего года, а также годовых отчетах о ходе реализации и оценке эффективности муниципальной программы.

7. Сведения об источниках и методике расчета значений показателей муниципальной программы

Таблица №6

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения, временная характеристика <4>	Алгоритм расчета (формула)	Базовые показатели (используемые в формуле)	Метод сбора информации, код формы отчетности <5>	Дата получения фактических значений показателей	Ответственный за сбор данных по показателю, субъект статистического учета
0	Муниципальная программа ЗАТО Видяево «Социальная поддержка граждан»						
0.1.	Уровень доступности дошкольного образования для детей в возрасте от 2 месяцев до 3 лет %	%	$D = \frac{Чдо}{(Чдо+Чду)} \times 100 \%$	Чдо – число детей в возрасте до 3 лет в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, Чду – численность детей в возрасте до 3 лет, не обеспеченных местом, нуждающихся в получении места в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования	статистическая отчетность, Мурманскстат, форма ФСН № 85-К "Сведения о деятельности организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, присмотр и уход за детьми" (приказ Росстата от 30.08.2017 № 563)	первичные данные - январь года, следующего за отчетным, сводные данные – март года, следующего за отчетным	Отдел ОКСМП администрации ЗАТО Видяево, образовательные организации
0.2.	Доля выпускников общеобразовательных организаций, сдавших ЕГЭ по обязательным предметам %	%	$D = \frac{Чу}{ЧуЕГЭ} \times 100 \%$	Чу – число участников ЕГЭ, не сдавших ЕГЭ по обязательным предметам,	результаты ЕГЭ, сведения предоставляются ФЦТ путем загрузки в РИС обеспечения проведения ГИА обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования	первичные данные - сентябрь отчетного года	Отдел ОКСМП администрации ЗАТО Видяево, образовательные организации
				ЧуЕГЭ – общее число участников ЕГЭ по обязательным предметам			

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения, временная характеристика <4>	Алгоритм расчета (формула)	Базовые показатели (используемые в формуле)	Метод сбора информации, код формы отчетности <5>	Дата получения фактических значений показателей	Ответственный за сбор данных по показателю, субъект статистического учета
					основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования		
0.3.	Удельный вес численности населения в возрасте 5-18 лет, охваченного образованием, в общей численности населения в возрасте 5-18 лет %	%	$\frac{\text{ОЧД ОБУс}}{\text{ЧД ОБУс}} \times 100\%$	<p>ОЧД ОБУс – общая численность детей в возрасте от 5 до 18 лет, получающих образовательные услуги</p> <p>ЧД – численность детей в возрасте от 5 до 18 лет</p>	<p>Форма государственного статистического наблюдения № 1-ДОД "Сведения об организации, осуществляющей деятельность по дополнительным общеобразовательным программам для детей" (приказ Росстата от 25.03.2022 № 148)</p> <p>сайт Мурманскстата</p>	<p>первичные данные - январь года, следующего за отчетным, сводные данные - март года, следующего за отчетным</p> <p>сентябрь отчетного года</p>	Отдел ОКСМП администрации ЗАТО Видяево, образовательные организации
0.4.	Увеличение доли детей в возрасте от 5 до 18 лет, охваченных дополнительным образованием %	%	$\frac{\text{ОХПДО}}{\text{ОЧД ДО}} \times 100\%$	<p>ОЧД ДО – общая численность детей в возрасте от 5 до 18 лет, получающих услуги дополнительного образования в организациях дополнительного образования системы образования и в кружках в образовательных организациях (ДОУ, СОШ, ПОО)</p> <p>ЧД – численность детей в возрасте от 5 до 18 лет</p>	<p>Форма государственного статистического наблюдения № 1-ДОД "Сведения об организации, осуществляющей деятельность по дополнительным общеобразовательным программам для детей" (приказ Росстата от 25.03.2022 № 148)</p> <p>сайт Мурманскстата</p>	<p>февраль года, следующего за отчетным сентябрь отчетного года</p>	Отдел ОКСМП администрации ЗАТО Видяево, образовательные организации
0.5.	Доля реализованных мероприятий,	%	$\frac{\text{Д}}{\text{Дрм/Дчз}}$	Дрм – количество реализованных мероприятий, направленных на	Ведомственные данные	январь года следующего	Отдел ОКСМП администрации

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения, временная характеристика <4>	Алгоритм расчета (формула)	Базовые показатели (используемые в формуле)	Метод сбора информации, код формы отчетности <5>	Дата получения фактических значений показателей	Ответственный за сбор данных по показателю, субъект статистического учета
	направленных на организацию отдыха и оздоровления детей, от числа запланированных %		X 100	организацию отдыха и оздоровления детей Дчз - число запланированных мероприятий, направленных на организацию отдыха и оздоровления детей		за отчетным	ЗАТО Видяево, образовательные организации
0.6.	Доля обучающихся МБОУ, обеспеченных организованным горячим питанием за счет всех источников финансирования, в общем количестве обучающихся, фактически посещавших данные учреждения %	%	$GP = \frac{OoOGP}{OKOfakt} \times 100\%$	OoOGP – количество обучающихся МБОУ обеспеченных организованным горячим питанием, OKOfakt – общее количество обучающихся фактически посещавших образовательные учреждения	Ведомственные данные	январь года следующего за отчетным	Отдел ОКСМП администрации ЗАТО Видяево, образовательные организации
0.7.	Уровень обеспечения организационных, технических, информационных и методических условий для обеспечения деятельности в сфере образования %	%	X	X	Ведомственный мониторинг	январь года следующего за отчетным	Отдел ОКСМП администрации ЗАТО Видяево
1	Подпрограмма 1 «Дополнительные меры социальной поддержки отдельных категорий граждан ЗАТО Видяево»						
1.1.	Доля обучающихся, освоивших основную общеобразовательную программу начального общего, основного общего, среднего общего образования, в общей численности обучающихся %	%	$D = \frac{OOP}{OCHO} \times 100$	OOP – количество обучающихся, освоивших основную общеобразовательную программу начального общего, основного общего, среднего общего образования OCHO - общая численность обучающихся	ведомственный мониторинг	Ежемесячно	Отдел ОКСМП администрации ЗАТО Видяево, образовательные организации
1.2.	Полнота реализации дополнительных общеразвивающих	%	X	X	ведомственный мониторинг	Ежемесячно	Отдел ОКСМП администрации ЗАТО Видяево,

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения, временная характеристика <4>	Алгоритм расчета (формула)	Базовые показатели (используемые в формуле)	Метод сбора информации, код формы отчетности <5>	Дата получения фактических значений показателей	Ответственный за сбор данных по показателю, субъект статистического учета
	программ %						образовательные организации
1.3.	Полнота реализации общеобразовательных программ дошкольного образования %	%	X	X	ведомственный мониторинг	Ежемесячно	Отдел ОКСМП администрации ЗАТО Видяево, образовательные организации
1.4.	Доля педагогов – участников муниципальных, региональных, всероссийских конкурсов профессионального мастерства, творческих мероприятий, от общего количества педагогов, %	%	$D = \frac{O_{пу}}{O_{кп}} \times 100$	Oпу – количество педагогов участников муниципальных, региональных, всероссийских конкурсов профессионального мастерства, творческих мероприятий Oкп - общее количество педагогов	ведомственный мониторинг	Ежемесячно	Отдел ОКСМП администрации ЗАТО Видяево, образовательные организации
1.5.	Доля детей в возрасте от 5 до 18 лет, получающих дополнительное образование (ДО) с использованием сертификата ДО, в общей численности детей, получающих ДО за счет бюджетных средств, (за исключением обучающихся в детских школах искусств), %;	%	$\frac{CDO}{dDO_{бс}} \times 100$ %	Дсдо – численность детей, получающих дополнительное образование с использованием сертификата дополнительного образования, дДОбс – общей численности детей, получающих дополнительное образование за счет бюджетных средств	Ведомственные данные	январь года, следующего за отчетным	Отдел ОКСМП администрации ЗАТО Видяево, образовательные организации
1.6.	Выполнение запланированных мероприятий по пополнению материальной технической базы образования, %	%	X	X	ведомственный мониторинг	Ежемесячно	Отдел ОКСМП администрации ЗАТО Видяево, образовательные организации

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения, временная характеристика <4>	Алгоритм расчета (формула)	Базовые показатели (используемые в формуле)	Метод сбора информации, код формы отчетности <5>	Дата получения фактических значений показателей	Ответственный за сбор данных по показателю, субъект статистического учета
1.7.	Доля образовательных учреждений, в которых будут проведены плановые ремонтные работы, от общего числа образовательных учреждений, требующих ремонта, %	%	X	X	ведомственный мониторинг	Ежемесячно	Отдел ОКСМП администрации ЗАТО Видяево, образовательные организации
2	Подпрограмма 2 «Молодежная политика ЗАТО Видяево»						
2.1.	Доля молодых людей, вовлеченных в мероприятия, направленные на самореализацию и социализацию молодежи, в общей численности молодежи в возрасте от 14 до 30 лет, %	%	$D = \frac{K_{лв}}{Ч_{м}} \times 100$	Клв – количество молодых людей, вовлеченных в мероприятия, направленные на самореализацию и социализацию молодежи Чм - общая численность молодежи в возрасте от 14 до 30 лет	ведомственный мониторинг	Ежегодно	Отдел ОКСМП администрации ЗАТО Видяево, образовательные организации
2.2.	Доля численности обучающихся по программам общего образования, участвующих в олимпиадах и конкурсах различного уровня, в общей численности обучающихся по программам общего образования, %	%	$D = \frac{Ч_{оо}}{О_{ч}} \times 100$	Чоо – численность обучающихся по программам общего образования, участвующих в олимпиадах и конкурсах различного уровня Очо – общая численность обучающихся по программам общего образования	ведомственный мониторинг	ежегодно	Отдел ОКСМП администрации ЗАТО Видяево, образовательные организации
2.3.	Доля детей, подростков и молодежи в возрасте от 5 до 24 лет, вовлеченных в воспитательные профилактические мероприятия, к общему	%	$D = \frac{К_{дп}}{О_{кг}} \times 100$	Кдп – количество детей, подростков и молодежи в возрасте от 5 до 24 лет, вовлеченных в воспитательные профилактические мероприятия Окг - общее количество граждан указанной категории	ведомственный мониторинг	Ежегодно	Отдел ОКСМП администрации ЗАТО Видяево, образовательные организации

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения, временная характеристика <4>	Алгоритм расчета (формула)	Базовые показатели (используемые в формуле)	Метод сбора информации, код формы отчетности <5>	Дата получения фактических значений показателей	Ответственный за сбор данных по показателю, субъект статистического учета
	количеству граждан указанной категории, %						
2.4.	Доля детей и подростков, находящихся в социально-опасном положении (СОП) и из семей, находящихся в СОП, охваченных организованным отдыхом, от общего числа детей данной категории, проживающих в ЗАТО Видяево, %	%	$D = D_{\text{соп}} + S_{\text{соп}} / \text{Очд}$	$D_{\text{соп}}$ – количество детей и подростков, находящихся в социально-опасном положении (СОП), охваченных организованным отдыхом $S_{\text{соп}}$ – дети из семей, находящихся в СОП, охваченных организованным отдыхом Очд - общее число детей и подростков, находящихся в социально-опасном положении (СОП) и из семей, находящихся в СОП, проживающих в ЗАТО Видяево	ведомственный мониторинг	Ежегодно	Отдел ОКСМП администрации ЗАТО Видяево, образовательные организации
2.5.	Доля несовершеннолетних, временно трудоустроенных в летний период, из числа находящихся в ТЖС, в общей численности несовершеннолетних ТЖС, находящихся на разных видах учета, %	%	$D = D_{\text{нт}} / \text{Очн} \times 100$	$D_{\text{нт}}$ – количество несовершеннолетних, временно трудоустроенных в летний период, из числа находящихся в ТЖС Очн - общей численности несовершеннолетних ТЖС, находящихся на разных видах учета	ведомственный мониторинг	Ежегодно	Отдел ОКСМП администрации ЗАТО Видяево, образовательные организации
2.6.	Количество проведенных мероприятий для детей и молодежи, направленных на профилактику асоциального и деструктивного поведения, пропаганду здорового образа жизни, Ед.	Ед.	X	X	ведомственный мониторинг	Постоянно	Отдел ОКСМП администрации ЗАТО Видяево, образовательные организации
3	Подпрограмма 3 «Методическое, информационно-техническое обеспечение деятельности муниципальных образовательных организаций ЗАТО Видяево»						
3.1.	Качественное выполнение муниципальных функций	%	X	X	ведомственный мониторинг	Ежегодно	Отдел ОКСМП администрации

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения, временная характеристика <4>	Алгоритм расчета (формула)	Базовые показатели (используемые в формуле)	Метод сбора информации, код формы отчетности <5>	Дата получения фактических значений показателей	Ответственный за сбор данных по показателю, субъект статистического учета
	и переданных полномочий %						ЗАТО Видяево
3.2.	Выполнение годового плана мероприятий МОЦ, %	%	X	X	ведомственный мониторинг	Ежегодно	Отдел ОКСМП администрации ЗАТО Видяево

<4> Ежегодно, нарастающим итогом, убывающим итогом.

<5> Указываются методы: статистическая отчетность, социологический опрос, ведомственные данные, прочие (указать). При наличии утвержденной формы статистического наблюдения приводятся наименование формы. В случае получения фактических значений показателей путем сбора ведомственных данных требуется кратко описать способ и источники получения информации.
