



СОВЕТ ДЕПУТАТОВ  
ГОРОДСКОГО ОКРУГА  
ЗАКРЫТОЕ АДМИНИСТРАТИВНО-ТЕРРИТОРИАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ  
ПОСЕЛОК ВИДЯЕВО МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ  
(шестого созыва)

РЕШЕНИЕ

15 апреля 2026 г.

ЗАТО Видяево

№ 313

**Об утверждении Порядка назначения и выплаты муниципальным служащим органов местного самоуправления ЗАТО Видяево пенсии за выслугу лет**

В соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Законом Мурманской области от 29.06.2007 № 860-01-ЗМО «О муниципальной службе в Мурманской области», Уставом ЗАТО Видяево, в целях приведения нормативных правовых актов в соответствие с действующим законодательством, Совет депутатов

**РЕШИЛ:**

1. Утвердить Порядок назначения и выплаты муниципальным служащим органов местного самоуправления ЗАТО Видяево пенсии за выслугу лет, согласно приложению.

2. Определить Администрацию ЗАТО Видяево и МКУ «Финансовый отдел Администрации ЗАТО Видяево» органами, уполномоченными осуществлять расчет и выплату пенсии за выслугу лет муниципальным служащим органов местного самоуправления ЗАТО Видяево.

3. Признать утратившими силу:

- решение Совета депутатов ЗАТО Видяево от 14.12.2007 № 357 «О рассмотрении «Положения об условиях, порядке назначения и выплаты муниципальным служащим органов местного самоуправления ЗАТО Видяево пенсии за выслугу лет и единовременной компенсационной денежной выплаты»;

- решение Совета депутатов ЗАТО Видяево от 28.04.2009 № 112 «О внесении изменений в Положение об условиях, порядке назначения и выплаты муниципальным служащим органов местного самоуправления ЗАТО Видяево пенсии за выслугу лет и единовременной компенсационной денежной

выплаты»

- решение Совета депутатов ЗАТО Видяево от 16.12.2009 № 153 «О внесении изменений в Положение «Об условиях, порядке назначения и выплаты муниципальным служащим органов местного самоуправления ЗАТО Видяево пенсии за выслугу лет и единовременной компенсационной денежной выплаты»

- решение Совета депутатов ЗАТО Видяево от 27.10.2011 № 328 «О внесении изменений в Положение «Об условиях, порядке назначения и выплаты муниципальным служащим органов местного самоуправления ЗАТО Видяево пенсии за выслугу лет и единовременной компенсационной денежной выплаты»

- решение Совета депутатов ЗАТО Видяево от 31.05.2012 № 33 «О внесении изменений в Положение «Об условиях, порядке назначения и выплаты муниципальным служащим органов местного самоуправления ЗАТО Видяево пенсии за выслугу лет и единовременной компенсационной денежной выплаты»

- решение Совета депутатов ЗАТО Видяево от 20.03.2017 № 444 «О рассмотрении протеста Мурманской прокуратуры по надзору за исполнением законов на особо режимных объектах на решение Совета депутатов ЗАТО Видяево от 14.12.2007 № 357 «О рассмотрении «Положения Об условиях, порядке назначения и выплаты муниципальным служащим органов местного самоуправления ЗАТО Видяево пенсии за выслугу лет и единовременной компенсационной денежной выплаты»

- от 10.10.2017 № 26 «О внесении изменений в решение Совета депутатов ЗАТО Видяево от 14.12.2007 № 357 «О рассмотрении «Положения Об условиях, порядке назначения и выплаты муниципальным служащим органов местного самоуправления ЗАТО Видяево пенсии за выслугу лет»

- пункт 1.3 и пункт 1.4 решения Совета депутатов ЗАТО Видяево от 23.04.2019 № 179 «О внесении изменений в некоторые решения Совета депутатов ЗАТО пос. Видяево по вопросам предоставления мер социальной поддержки»

4. Решение вступает в силу после опубликования в сетевом издании «Вестник Видяево» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и подлежит размещению на официальном сайте органов местного самоуправления ЗАТО Видяево.

Председатель Совета депутатов  
ЗАТО Видяево

А.Е. Бугайчук

Глава ЗАТО Видяево

О.В. Патраманская

**Порядок назначения, выплаты и финансирования пенсии за выслугу лет муниципальным служащим органов местного самоуправления  
ЗАТО Видяево**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок назначения, выплаты и финансирования пенсии за выслугу лет муниципальным служащим муниципального образования ЗАТО Видяево (далее – Порядок) разработан в соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Законом Мурманской области от 29.06.2007 № 860-01-ЗМО «О муниципальной службе в Мурманской области», Уставом ЗАТО Видяево Мурманской области.

1.2. В области пенсионного обеспечения на муниципального служащего в полном объеме распространяются права государственного гражданского служащего, установленные федеральными законами и законами Мурманской области.

1.3. Определение размера пенсии за выслугу лет муниципального служащего осуществляется в соответствии с установленным Законом Мурманской области от 29.06.2007 № 860-01-ЗМО «О муниципальной службе в Мурманской области» соотношением должностей муниципальной службы и должностей государственной гражданской службы Мурманской области. Максимальный размер пенсии за выслугу лет муниципального служащего не может превышать максимальный размер государственной пенсии государственного гражданского служащего Мурманской области по соответствующей должности государственной гражданской службы Мурманской области.

**2. Условия назначения пенсии за выслугу лет**

2.1. Муниципальные служащие при наличии стажа муниципальной службы, продолжительность которого для назначения пенсии за выслугу лет в соответствующем году определяется согласно [приложению](#) к Федеральному закону «О государственном пенсионном обеспечении в Российской Федерации» (Приложение № 1 к Порядку), уволенные с муниципальной службы в связи с достижением предельного возраста нахождения на муниципальной службе, а также в связи с обнаружившимся несоответствием замещаемой должности муниципальной службы вследствие состояния здоровья, препятствующего продолжению муниципальной службы; при увольнении с должностей,

учреждаемых в установленном законодательством Российской Федерации, законодательством Мурманской области и муниципальными правовыми актами порядке для непосредственного обеспечения исполнения полномочий лиц, замещающих муниципальные должности, в связи с прекращением этими лицами своих полномочий; высвобождаемые в связи с выходом на страховую (трудовую) пенсию (далее - страховая пенсия) либо в связи с ликвидацией органа местного самоуправления или сокращением численности или штата работников органа местного самоуправления; полномочия которых прекращены досрочно в соответствии с [пунктом 14 части 10 статьи 37](#) Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» либо [пунктом 13 части 1 статьи 23](#) Федерального закона от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», имеют право на пенсию за выслугу лет.

Лица, уволенные по основаниям, установленным [абзацем первым](#) настоящего пункта, за исключением увольнения в связи с обнаружившимся несоответствием замещаемой должности муниципальной службы вследствие состояния здоровья, препятствующего продолжению муниципальной службы, или в связи с ликвидацией органа местного самоуправления или сокращением численности или штата работников органа местного самоуправления либо в связи с досрочным прекращением полномочий в соответствии с [пунктом 14 части 10 статьи 37](#) Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» либо [пунктом 13 части 1 статьи 23](#) Федерального закона от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», имеют право на пенсию за выслугу лет, если они замещали должности муниципальной службы не менее 12 полных месяцев непосредственно перед увольнением.

2.2. Пенсия за выслугу лет назначается по заявлению муниципального служащего, претендующего на пенсию за выслугу лет, решением руководителя органа местного самоуправления, в котором он замещал должность муниципальной службы.

Пенсия за выслугу лет назначается со дня подачи заявления (независимо от срока обращения) со всеми необходимыми документами, но не ранее дня, следующего за днем освобождения от должности муниципальной службы и назначения страховой пенсии вместе с фиксированной выплатой к страховой пенсии.

Муниципальные служащие, имеющие стаж муниципальной службы, указанный в пункте 2.1 настоящего Порядка, в случае если они замещали разные должности муниципальной службы в одном муниципальном органе Мурманской области или в разных муниципальных органах Мурманской области, либо имеющие право на установление ежемесячной доплаты к страховой пенсии в соответствии с [Законом](#) Мурманской области «Об отдельных гарантиях лицам, замещающим муниципальные должности», вправе обратиться за назначением пенсии за выслугу лет (установлением ежемесячной доплаты к страховой пенсии) по одной должности муниципальной службы (муниципальной

должности) по выбору лица, обратившегося за назначением пенсии за выслугу лет (установлением ежемесячной доплаты к страховой пенсии).

2.3. Действие пунктов 2.1 раздела 2 и 3.1 раздела 3 настоящего Порядка не распространяется на лиц, которым в соответствии с Законом Мурманской области от 29.06.2007 № 860-01-ЗМО «О муниципальной службе в Мурманской области» до 01.01.2017 (дата вступления в силу Закона Мурманской области от 28.11.2016 № 2068-01-ЗМО «О внесении изменений в некоторые законодательные акты Мурманской области в части изменений условий назначения пенсии за выслугу лет»):

- была назначена пенсия за выслугу лет;
- была назначена пенсия за выслугу лет к страховой (трудовой) пенсии по инвалидности – для граждан, которым установлена группа инвалидности без указания срока переосвидетельствования;

- была впервые назначена пенсия за выслугу лет к страховой (трудовой) пенсии по инвалидности на определенный срок - в случае дальнейшего назначения страховой пенсии по инвалидности после вступления в силу Закона Мурманской области от 28.11.2016 № 2068-01-ЗМО «О внесении изменений в некоторые законодательные акты Мурманской области в части изменений условий назначения пенсии за выслугу лет»;

- была назначена пенсия за выслугу лет к страховой (трудовой) пенсии по инвалидности - в случае установления страховой пенсии по старости после вступления в силу Закона Мурманской области от 28.11.2016 № 2068-01-ЗМО «О внесении изменений в некоторые законодательные акты Мурманской области в части изменений условий назначения пенсии за выслугу лет».

2.4. Право на пенсию за выслугу лет в порядке, предусмотренном Законом Мурманской области от 29.06.2007 № 860-01-ЗМО «О муниципальной службе в Мурманской области», без учета изменений, внесенных Законом Мурманской области от 28.11.2016 № 2068-01-ЗМО «О внесении изменений в некоторые законодательные акты Мурманской области в части изменения условий назначения пенсии за выслугу лет» сохраняется за лицами, которые:

- проходили муниципальную службу в Мурманской области, были уволены со службы до 1 января 2017 года и на день увольнения имели стаж гражданской службы, муниципальной службы не менее 10 лет у женщин и не менее 12,5 лет у мужчин, дающий право на пенсию за выслугу лет, устанавливаемую в соответствии с Законом Мурманской области от 29.06.2007 № 860-01-ЗМО «О муниципальной службе в Мурманской области»;

- продолжают замещать на 1 января 2017 года должности муниципальной службы и имеют на 1 января 2017 года стаж муниципальной службы для назначения пенсии за выслугу лет не менее 20 лет;

- продолжают замещать на 1 января 2017 года должности муниципальной службы и имеют на 1 января 2017 года не менее 15 лет стажа муниципальной службы и имеют на 1 января 2017 года право на страховую пенсию по старости (инвалидности) в соответствии с федеральными законами «О страховых пенсиях» и «О трудовых пенсиях в Российской Федерации».

### **3. Размер пенсии за выслугу лет и исчисление денежного содержания для определения размера пенсии за выслугу лет**

3.1. Пенсия за выслугу лет назначается в размере 2 процентов месячного денежного содержания муниципального служащего за каждый полный год стажа муниципальной службы до 10 лет включительно и 2,5 процента месячного денежного содержания муниципального служащего за каждый полный год стажа муниципальной службы свыше 10 лет, при этом размер пенсии за выслугу лет не может превышать 45 процентов месячного денежного содержания муниципального служащего.

3.2. Размер пенсии за выслугу лет определяется по месячному денежному содержанию муниципального служащего за 12 полных месяцев муниципальной службы, предшествующих дате, определенной муниципальным служащим в целях назначения пенсии за выслугу лет в соответствии с пунктом 2.2 настоящего Порядка.

3.3. Размер месячного денежного содержания, исходя из которого назначается пенсия за выслугу лет, не должен превышать 2,8 должностного оклада, установленного муниципальными правовыми актами представительных органов муниципальных образований в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Мурманской области, по замещавшейся должности муниципальной службы с начисленным на него районным коэффициентом, определяемым муниципальными правовыми актами в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Мурманской области.

3.4. В случае, если размер пенсии за выслугу лет, рассчитанный в соответствии с пунктами 3.1 и 6.1 настоящего Порядка, составит менее 500 рублей, пенсия за выслугу лет назначается в размере 500 рублей.

#### **4. Перечень документов, необходимых для назначения пенсии за выслугу лет**

4.1. Пенсия за выслугу лет устанавливается решением руководителя органа местного самоуправления, в котором муниципальный служащий замещал должность муниципальной службы на основании письменного заявления муниципального служащего по форме, установленной приложением № 2 к настоящему Порядку.

4.2. К заявлению прилагаются следующие документы:

- копия паспорта заявителя (страницы 2, 3, 5-12 «Место жительства»);
- копия трудовой книжки (для лиц - ранее уволенных с муниципальной службы);

- справка о назначении пенсии, выданная органом, осуществляющим выплату страховой пенсии по старости (инвалидности), о виде и сроке выплачиваемой страховой пенсии с указанием федерального закона, в соответствии с которым она назначена (досрочно оформлена);

- заявление с указанием банковских реквизитов кредитной организации, номером лицевого счета для перечисления пенсии за выслугу лет.

Указанное заявление и прилагаемые к нему документы могут быть оформлены в виде электронных документов в порядке, определенном Правительством Российской Федерации и (или) Правительством Мурманской

области, и направлены в орган местного самоуправления с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования, в том числе сети Интернет, включая единый портал государственных и муниципальных услуг.

## **5. Порядок назначения пенсии за выслугу лет**

5.1. Заявление об установлении пенсии за выслугу лет регистрируется в органе местного самоуправления, в котором муниципальный служащий замещал должность муниципальной службы, в день его подачи. При направлении заявления и документов по почте датой регистрации считается день их отправления по почте, подтвержденный почтовыми реквизитами.

Должностное лицо, ведущее кадровую работу, формирует справку о стаже муниципальной службы, дающем право на пенсию за выслугу лет, и организует направление межведомственных запросов о предоставлении документов (сведений, содержащихся в них) в Социальный фонд России, справки об установлении страховой пенсии по старости.

5.2. Руководитель органа местного самоуправления, уполномоченный принимать решение о назначении пенсии за выслугу лет, в течение 14 рабочих дней со дня регистрации заявления рассматривает заявление и принимает решение о назначении (отказе в назначении) пенсии за выслугу лет в соответствии с приложением № 3 к Порядку и о принятом решении в письменной форме сообщает заявителю. В случае отказа в назначении пенсии за выслугу лет заявитель письменно уведомляется об этом с разъяснением причин данного отказа.

Должностные лица несут ответственность за достоверность сведений, содержащихся в документах, выданных для назначения пенсии за выслугу лет, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и Мурманской области.

В случае выявления факта осуществления выплаты пенсии за выслугу лет на основании недостоверных сведений, представленных заявителем или должностными лицами, ущерб, причиненный местному бюджету указанной выплатой, возмещается в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

5.3. Решение о назначении пенсии за выслугу лет с прилагаемыми документами в 5-дневный срок со дня его подписания направляется в уполномоченный орган для принятия решения об определении размера пенсии за выслугу лет и её выплате.

К решению о назначении пенсии за выслугу лет прилагаются следующие документы:

- заявление муниципального служащего о назначении пенсии за выслугу лет;
- копия паспорта заявителя (страницы 2, 3, 5-12 «Место жительства»);
- копия трудовой книжки;
- справка о назначении пенсии, выданная органом, осуществляющим выплату страховой пенсии по старости (инвалидности), о виде и сроке выплачиваемой страховой пенсии с указанием федерального закона, в соответствии с которым она назначена (досрочно оформлена);

- справка о размере месячного денежного содержания лица, замещавшего должность муниципальной службы (Приложение № 4 к Порядку);
- справка о периодах муниципальной службы (работы) либо о стаже трудовой деятельности на муниципальной должности, учитываемых при исчислении стажа, необходимого для установления пенсии за выслугу лет (Приложение № 5 к Порядку);
- копия решения (постановления, распоряжения, приказа) об освобождении от муниципальной службы;
- заявление с указанием банковских реквизитов кредитной организации, номером лицевого счета для перечисления пенсии за выслугу лет.

Уполномоченный орган, производящий выплату пенсии за выслугу лет, в месячный срок со дня получения всех необходимых документов определяет размер пенсии за выслугу лет и оформляет соответствующее решение согласно приложению № 6 к настоящему Порядку, о котором письменно уведомляет заявителя.

В случае ненадлежащего оформления органом местного самоуправления решения о назначении пенсии за выслугу лет и (или) прилагаемых к нему документов уполномоченный орган возвращает представленные документы с письменным указанием причин возврата.

5.4. Кадровый орган формирует и хранит дело получателя пенсии за выслугу лет, которое включает в себя заявление со всеми документами, приобщенными к распоряжению о назначении пенсии за выслугу лет.

Все последующие изменения размера пенсии за выслугу лет, связанные с изменением денежного содержания, изменением пенсии или другими причинами, отражаются в сформированном деле получателя пенсии.

В случае отказа в установлении пенсии за выслугу лет, все поступившие документы формируются в дело и хранятся в кадровых органах.

## **6. Перерасчет пенсии за выслугу лет**

6.1. Перерасчет размера пенсии за выслугу лет производится уполномоченным органом, производящим выплаты пенсии за выслугу лет, в случае:

- а) увеличения месячного денежного содержания по соответствующей должности муниципальной службы. Размер пенсии за выслугу лет пересчитывается пропорционально указанному увеличению;
- б) увеличения продолжительности стажа муниципальной службы или стажа трудовой деятельности на муниципальной должности, с учетом которого определен размер пенсии за выслугу лет, на год или большее число лет;
- в) изменения условий назначения пенсии за выслугу лет, определенных разделом 2 настоящего Порядка.

6.2. Перерасчет пенсии за выслугу лет производится с 1 числа месяца, следующего за тем, в котором произошли соответствующие изменения.

6.3. При наступлении случаев, указанных в пункте 6.1 настоящего Порядка, уполномоченным органом в рамках межведомственного (внутриведомственного) информационного взаимодействия или посредством направления соответствующих запросов в бумажном виде в уполномоченные

организации осуществляется получение справки о размере месячного денежного содержания с учетом изменения размера месячного денежного содержания (при не предоставлении документа в установленные сроки органом местного самоуправления, принявшим решение об установлении пенсии за выслугу лет).

## **7. Выплата пенсии за выслугу лет**

7.1. Выплата пенсии за выслугу лет осуществляется уполномоченным органом на основании соответствующего решения о выплате пенсии за выслугу лет, путем перечисления денежных средств на лицевой счет, открытый в учреждениях банков и иных кредитных организаций на территории Российской Федерации.

Получатель пенсии за выслугу лет обязан в письменной форме уведомить уполномоченный орган и орган местного самоуправления, по решению руководителя которого назначена пенсия за выслугу лет, в 5-дневный срок со дня наступления обстоятельств, влекущих изменение размера пенсии, приостановление или прекращение права на выплату пенсии за выслугу лет.

Выплата пенсии за выслугу лет приостанавливается лицу, выехавшему на постоянное место жительства за пределы ЗАТО Видяево, в случае непредставления им в июне и декабре каждого года нотариально заверенного свидетельства, удостоверяющего факт нахождения гражданина в живых, либо надлежащим образом заверенной копии паспорта, либо справки органа, осуществляющего выплату страховой пенсии за июнь, декабрь (соответственно) текущего года. По миновании указанных обстоятельств выплата пенсии за выслугу лет возобновляется с месяца приостановления выплаты пенсии за выслугу лет.

7.2. Выплата пенсии за выслугу лет прекращается в случае смерти получателя выплаты.

Суммы пенсии за выслугу лет, недополученные получателем в связи с его смертью, выплачиваются наследникам по правилам выплаты страховых пенсий при наступлении указанных обстоятельств.

7.3. Выплата пенсии за выслугу лет прекращается лицу, которому в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Мурманской области и законодательством других субъектов Российской Федерации назначены иная пенсия за выслугу лет, или ежемесячная доплата к страховой пенсии (за исключением ежемесячной доплаты к пенсии, устанавливаемой в соответствии со статьей 14 Закона Мурманской области «О наградах и премиях Мурманской области»), или ежемесячное пожизненное содержание, или дополнительное ежемесячное материальное обеспечение либо установлено дополнительное пожизненное ежемесячное материальное обеспечение.

Пенсия за выслугу лет не выплачивается в период нахождения на государственной или муниципальной службе, в период замещения государственных должностей Российской Федерации, государственных должностей Мурманской области на профессиональной постоянной основе или муниципальных должностей на постоянной основе, а также в период, когда лицу, уволенному с муниципальной службы, предоставляются гарантии,

предусмотренные пунктом 2 статьи 23 Закона Мурманской области от 29.06.2007 № 860-01-ЗМО «О муниципальной службе в Мурманской области».

7.4. Прекращение (приостановление) выплаты пенсии за выслугу лет осуществляется с первого числа месяца, следующего за тем, в котором наступили соответствующие обстоятельства. По миновании указанных обстоятельств (за исключением случая смерти получателя выплаты) выплата пенсии за выслугу лет возобновляется по заявлению лица, имеющего на нее право, с первого числа месяца, следующего за тем, в котором возникло право на возобновление пенсии за выслугу лет. Решение о прекращении (приостановлении, возобновлении) выплаты пенсии за выслугу лет (приложение № 6 к Порядку) принимается руководителем органа местного самоуправления, уполномоченным принимать решение о назначении пенсии за выслугу лет в соответствии с п. 4.1. Порядка и в 5-дневный срок со дня его подписания направляется в уполномоченный орган.

7.5. Уполномоченный орган не реже 1 раза в полугодие направляет запрос в органы местного самоуправления с целью получения сведений о лицах, получающих пенсию за выслугу лет, возобновивших муниципальную службу либо занявших муниципальную должность.

7.6. Суммы пенсии за выслугу лет, излишне выплаченные по вине получателя, подлежат обязательному удержанию в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

7.7. Пенсия за выслугу лет выплачивается за текущий месяц до 10 числа следующего месяца путем перечисления денежных средств на счет получателя пенсии в кредитное учреждение.

7.8. Информация о предоставлении и осуществлении социальных гарантий размещается в Единой государственной информационной системе социального обеспечения. Размещение и получение указанной информации в Единой государственной информационной системе социального обеспечения осуществляются в соответствии с Федеральным законом от 17.07.1999 № 178-ФЗ «О государственной социальной помощи».

## **8. Финансирование выплаты пенсии за выслугу лет**

8.1. Финансирование расходов на выплату пенсии за выслугу лет осуществляется за счет средств бюджета муниципального образования ЗАТО Видяево в порядке и на условиях, предусмотренных бюджетным законодательством Российской Федерации, для исполнения местного бюджета.

8.2. Контроль за целевым использованием средств, выделяемых из бюджета муниципального образования ЗАТО Видяево на выплату пенсии за выслугу лет, осуществляет орган муниципального финансового контроля ЗАТО Видяево в пределах установленных полномочий.

## **9. Заключительные положения**

9.1. Рассмотрение споров, связанных с установлением и выплатой пенсии за выслугу лет, рассматриваются руководителем органа местного самоуправления по заявлению получателя пенсии. Споры, не урегулированные сторонами, разрешаются в порядке, установленном действующим

законодательством.

9.2. В случае изменения действующего законодательства РФ в части касающейся изменения порядка назначения, выплаты и финансирования пенсии за выслугу лет муниципальным служащим, указанные изменения подлежат внесению в настоящий Порядок.

9.3. В случае реорганизации органа местного самоуправления решение об установлении пенсии за выслугу лет реорганизованного органа местного самоуправления принимает руководитель органа, которому переданы функции указанного органа местного самоуправления.

В случае ликвидации (упразднения) органа местного самоуправления решение об установлении пенсии за выслугу лет ликвидированного органа местного самоуправления принимает председатель ликвидационной комиссии (ликвидатор) либо руководитель иного уполномоченного на осуществление этих действий органа местного самоуправления.

**СТАЖ**  
**муниципальной службы для назначения пенсии за выслугу лет**

Год назначения пенсии за выслугу лет	Стаж для назначения пенсии за выслугу лет в соответствующем году
2017	15 лет 6 месяцев
2018	16 лет
2019	16 лет 6 месяцев
2020	17 лет
2021	17 лет 6 месяцев
2022	18 лет
2023	18 лет 6 месяцев
2024	19 лет
2025	19 лет 6 месяцев
2026 и последующие годы	20 лет

Приложение № 2  
к Порядку

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Домашний адрес: \_\_\_\_\_

Телефон \_\_\_\_\_

### ЗАЯВЛЕНИЕ

В соответствии с [Законом](#) Мурманской области «О муниципальной службе в Мурманской области» прошу установить (возобновить выплату, приостановить) мне замещавшему должность муниципальной службы

\_\_\_\_\_

В \_\_\_\_\_

(наименование органа местного самоуправления, выплачивающего пенсию за выслугу лет)

Страховую пенсию \_\_\_\_\_

(вид пенсии)

получаю в \_\_\_\_\_

(наименование органа, осуществляющего выплату страховой пенсии)

При поступлении на государственную или муниципальную службу, замещении государственной или муниципальной должности либо назначении мне иной пенсии за выслугу лет, ежемесячной доплаты к страховой пенсии или ежемесячного пожизненного содержания (материального обеспечения) по другому основанию или от другого ведомства, а также о других обстоятельствах, влияющих на выплату пенсии за выслугу лет, обязуюсь в 5-дневный срок сообщить об этом.

Назначенную мне пенсию за выслугу лет прошу перечислять на л/сч

\_\_\_\_\_

К заявлению прилагаю:

\_\_\_\_\_

Даю согласие на обработку указанных в заявлении и прилагаемых документах персональных данных.

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_ г.

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Заявление зарегистрировано:

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_ г.

\_\_\_\_\_

М.П.



\_\_\_\_\_ (наименование органа местного самоуправления, выплачивающего пенсию за выслугу лет)

\_\_\_\_\_ (решение, распоряжение, постановление, приказ)

### О назначении пенсии за выслугу лет

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

№ \_\_\_\_\_

В соответствии с Законом Мурманской области от 29.06.2007 № 860-01-ЗМО «О муниципальной службе в Мурманской области» назначить

с \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_, ФИО

замещавшему должность \_\_\_\_\_ (наименование должности)

В \_\_\_\_\_ (наименование органа местного самоуправления, выплачивающего пенсию за выслугу лет)

исходя из стажа муниципальной службы \_\_\_\_\_ лет, пенсию за выслугу лет, составляющую \_\_\_\_\_ % месячного денежного содержания.

Месячное денежное содержание за последние \_\_\_\_\_ месяцев составляет \_\_\_\_\_ рублей, месячное денежное содержание для исчисления пенсии за выслугу лет составляет \_\_\_\_\_ рублей (не превышающего 2,8 должностного оклада по замещавшейся должности муниципальной службы с начисленным на него районным коэффициентом), в том числе должностной оклад \_\_\_\_\_ рублей.

Руководитель органа местного самоуправления

М.П.

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество)

**СПРАВКА**  
**о размере месячного денежного содержания лица,**  
**замещавшего должность муниципальной службы**

Денежное содержание \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

замещавшему должность \_\_\_\_\_  
(наименование должность)

В \_\_\_\_\_  
(наименование органа местного самоуправления, выплачивающего пенсию за выслугу лет)

За \_\_\_\_\_ составляю  
(год, месяц)

1. Должностной оклад по замещаемой должности муниципального служащего перед увольнением, руб.	
2. Месячное денежное содержание за период с ____ по ____, руб.	
3. Денежное содержание, учитываемое для установления пенсии за выслугу лет (не превышающее 2,8 должностного оклада по замещавшейся должности с начисленным на него районным коэффициентом), руб.	

Руководитель органа  
местного самоуправления \_\_\_\_\_  
(подпись) (фамилия, имя, отчество)

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_  
(подпись) (фамилия, имя, отчество)

М.П.

Дата выдачи \_\_\_\_\_  
(число, месяц, год)

**СПРАВКА**  
**о продолжительности стажа муниципальной службы,**  
**учитываемого для назначения пенсии за выслугу лет**

Стаж муниципальной службы \_\_\_\_\_,  
(фамилия, имя, отчество)  
замещавшему должность \_\_\_\_\_  
(наименование должность)  
В \_\_\_\_\_  
(наименование органа местного самоуправления, выплачивающего пенсию за выслугу лет)

дающий право на назначение пенсии за выслугу лет, составляет \_\_\_\_\_ лет  
\_\_\_\_\_ месяцев \_\_\_\_\_ дней.

Основание: решение комиссии по установлению стажа муниципальной службы  
от \_\_\_\_\_, протокол № \_\_\_\_\_.

Руководитель органа местного  
самоуправления

М.П.

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество)



\_\_\_\_\_ (наименование органа местного самоуправления, выплачивающего пенсию за выслугу лет)

\_\_\_\_\_ (решение, распоряжение, постановление, приказ)

**Об определении размера (прекращении, приостановлении, возобновлении выплаты) пенсии за выслугу лет**

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ года № \_\_\_\_\_

В соответствии с Законом Мурманской области от 29.06.2007 № 860-01-ЗМО «О муниципальной службе в Мурманской области» и на основании решения (постановления, распоряжения, приказа) от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_ :

\_\_\_\_\_ (наименование уполномоченного органа)

\* 1) Определить с « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ года пенсию за выслугу лет в размере \_\_\_\_\_ руб. \_\_\_\_\_ коп. в месяц, составляющую \_\_\_\_\_ процентов месячного денежного содержания, не превышающего 2,8 должностного оклада по замещавшейся должности муниципальной службы с начисленным на него районным коэффициентом.

2) Осуществлять выплату пенсии за выслугу лет

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество)

в размере указанном в пункте 1 с « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ года.

Или

\* Приостановить (возобновить) выплату пенсии за выслугу лет с « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ года в связи с \_\_\_\_\_.

\_\_\_\_\_ (указать основание)

Или

\* Прекратить выплату пенсии за выслугу лет с « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ года в связи с \_\_\_\_\_.

\_\_\_\_\_ (указать основание)

Руководитель органа местного самоуправления

М.П.

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество)