АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЗАКРЫТОЕ АДМИНИСТРАТИВНО-ТЕРРРИТОРИАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ ПОСЕЛОК ВИДЯЕВО МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«26» августа 2026 года № 696

Об утверждении Порядка предоставления субсидии из бюджета ЗАТО Видяево публично-правовой компании «Роскадастр»

В соответствии с пунктом 24 статьи 241 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 30.12.2021 № 448-ФЗ «О публично-правовой компании «Роскадастр», постановлением Правительства Российской Федерации от 29.04.2026 № 501 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, устанавливающим порядок предоставления из бюджетов субъектов Российской Федерации (местных бюджетов) субсидий публично-правовой компании, и типовой формы соглашения о предоставлении из бюджета субъекта Российской Федерации (местного бюджета) субсидии публично-правовой компании», Уставом ЗАТО Видяево,

п о с т а н о в л я ю:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления субсидии из бюджета ЗАТО Видяево публично-правовой компании «Роскадастр».
2. Постановление вступает в силу после опубликования в сетевом издании «Вестник Видяево» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и подлежит размещению на официальном сайте органов местного самоуправления ЗАТО Видяево.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава ЗАТО Видяево О.В. Патраманская

Утвержден
постановлением Администрации ЗАТО Видяево
от 26 августа 2026 № 696

Порядок предоставления субсидии из бюджета ЗАТО Видяево публично-правовой компании «Роскадастр»

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок предоставления субсидии из бюджета ЗАТО Видяево публично-правовой компании «Роскадастр» определяет цели, условия и порядок предоставления субсидии публично-правовой компании «Роскадастр» (далее соответственно - Порядок, субсидия, Компания).

1.2. Субсидия из бюджета ЗАТО Видяево предоставляется Компании на выполнение работ и (или) оказание услуг, необходимых для осуществления полномочий органов местного самоуправления ЗАТО Видяево по управлению и распоряжению объектами недвижимого имущества, находящимися в муниципальной собственности ЗАТО Видяево (в том числе выполнение кадастровых работ в отношении таких объектов), и иных работ в соответствии с соглашением о выполнении работ и (или) об оказании услуг, заключенным между органом местного самоуправления и публичной-правовой компанией «Роскадастр» в соответствии с частью 6 статьи 4 Федерального закона «О публично-правовой компании «Роскадастр» (далее - Соглашение).

1.3. Основные понятия и термины, применяемые в настоящем Порядке, используются в значениях, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 30.12.2021 № 448-ФЗ «О публично-правовой компании «Роскадастр» (далее - Закон № 448-ФЗ), постановлением Правительства Российской Федерации от 29.04.2026 № 501 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, устанавливающим порядок предоставления из бюджетов субъектов Российской Федерации (местных бюджетов) субсидий публично-правовой компании, и типовой формы соглашения о предоставлении из бюджета субъекта Российской Федерации (местного бюджета) субсидии публично-правовой компании» (далее – Постановление № 501), постановлением Правительства Российской Федерации от 25.12.2025 № 2145 «Об утверждении формы типового соглашения о выполнении работ и (или) об оказании услуг, заключаемого органами государственной власти субъектов Российской Федерации или органами местного самоуправления с публично-правовой компанией «Роскадастр».

1.4. Функции главного распорядителя бюджетных средств, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств доводятся в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии на соответствующий финансовый год (соответствующий финансовый год и плановый период),

является Отдел бюджетного планирования, учета и отчетности Администрации ЗАТО Видяево (далее - отдел, главный распределитель бюджетных средств).

Субсидия предоставляется в соответствии со сводной бюджетной росписью, в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке до отдела как получателя бюджетных средств на цели, указанные в пункте 1.2 настоящего раздела.

2. Определение размера субсидии

2.1. Расчет размера субсидии (Qитог), предоставляемой Компании, рассчитывается в соответствии с требованиями, установленными частью 7 статьи 4 Закона № 448-ФЗ по формуле:

$$Q_{итог} = \sum_{n=1}^{n} (V_{n1}-V_{n2}) \times Q_n$$

где:

n - наименование источника бюджета ЗАТО Видяево:

земельный налог;

арендная плата за использование земельных участков, а также иных объектов недвижимого имущества, находящихся в муниципальной собственности;

плата по договорам купли-продажи объектов недвижимого имущества, находящихся в муниципальной собственности;

плата по соглашениям об установлении сервитута в отношении земельных участков, находящихся муниципальной собственности;

плата по соглашениям о перераспределении земель и (или) земельных участков, находящихся в муниципальной собственности;

V_{ni}- объем доходов бюджета ЗАТО Видяево от уплаты налогов и неналоговых платежей в отношении объектов недвижимого имущества, включенных Компанией ежеквартальных отчеты результатах выполненных работ и (или) оказанных услуг по Соглашению (далее - ежеквартальные отчеты) (рублей);

V_{n2} - расчетный объем доходов бюджета ЗАТО Видяево от уплаты налогов и неналоговых платежей, исчисленных в отношении соответствующих объектов недвижимого имущества, включенных Компанией в ежеквартальные отчеты, без учета изменений, связанных с выполнением компанией работ и (или) оказанием услуг в соответствии Соглашением.

В случае если значение показателя V_{n2} по соответствующему объекту недвижимого имущества превышает значение показателя V_{ni}, расчет размера субсидии по такому объекту недвижимого имущество не осуществляется.

Q_n - размер процентов от поступивших доходов в бюджет ЗАТО Видяево, установленный соглашением о выполнении работ и не превышающий предельного значения, предусмотренного частью 7 статьи 4 Закона № 448-ФЗ (процентов).

2.2. В расчет размера субсидии не включаются платежи, уплаченные в бюджет ЗАТО Видяево в отношении объектов недвижимости, указанных в пунктах 1 и 2 части 7 статьи 4 Закона № 448-ФЗ.

3. Порядок предоставления субсидии

3.1. Субсидия предоставляется на основании соглашения предоставлении из бюджета ЗАТО Видяево субсидии Компании в соответствии с пунктом 24 статьи 241 Бюджетного кодекса Российской Федерации (далее - Соглашение о субсидии) в соответствии с типовой формой, утвержденной Постановлением № 501.

3.2. Соглашение о субсидии заключается в срок не позднее 3 месяцев со дня заключения Соглашения (при наличии технической возможности).

3.3. Соглашение о субсидии заключается в государственной интеграционной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет».

3.4. Компания на дату заключения Соглашения о субсидии должна соответствовать следующим требованиям:

- Компания не получает средства из бюджета ЗАТО Видяево в соответствии иными правовыми актами на цели, установленные пунктом 1.2 раздела 1 настоящего Порядка;

- у Компании на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение Соглашения о субсидии, на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

- у Компании отсутствуют просроченная задолженность по возврату бюджет ЗАТО Видяево иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед муниципальным образованием ЗАТО Видяево (за исключением случаев, установленных органом местного самоуправления ЗАТО Видяево);

- Компания не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к компании другого юридического лица), ликвидации, в отношении нее не введена процедура банкротства, деятельность компании не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

Соответствие Компании требованиям, указанным в настоящем пункте, подтверждается соответствующей информацией (документами), представляемой Компанией.

3.5. Главный распорядитель бюджетных средств осуществляет проверку соответствия Компании требованиям, указанным в пункте 3.4 настоящего раздела, с использованием государственной интеграционной информационной системы управления общественными финансами «Электронный бюджет» (включая проверку информации, представляемой Компанией для подтверждения соответствия установленным требованиям) в течение 3 (трех) рабочих дней со дня получения информации (документов) от Компании.

3.6. Главный распорядитель бюджетных средств отказывает в заключении с Компанией Соглашения о субсидии в случаях:

- несоответствия представленных Компанией документов требованиям, установленным настоящим Порядком, или непредставление (представление не в полном объеме) необходимых документов;

- установления факта недостоверности представленной Компанией информации;

- несоответствия Компании требованиям, установленным пунктом 3.4 настоящего раздела.

3.7. Соглашение о субсидии заключается в срок не позднее 20 (двадцати) рабочих дней с даты принятия главным распорядителем бюджетных средств решения о заключении Соглашения о субсидии по итогам проведения проверки, предусмотренной пунктом 3.5 настоящего раздела.

3.8. Главным распорядителем бюджетных средств осуществляется подготовка акта об определении размера субсидии по форме, предусмотренной приложением к Соглашению о субсидии (далее - Акт), содержащего расчет размера субсидии, определенного независимо от размера произведенных Компанией затрат по итогам финансового года, в котором произведено зачисление в бюджет ЗАТО Видяево доходов, поступивших в результате выполнения Компанией работ и (или) оказания услуг в соответствии с Соглашением, на основании сведений и информации администраторов соответствующих доходов бюджета ЗАТО Видяево и налоговых органов (при необходимости) и утверждается в следующем порядке:

- по доходам, поступившим в бюджет ЗАТО Видяево до 1 ноября текущего финансового года, акт о размере субсидии подлежит утверждению главным распорядителем бюджетных средств не позднее 1 декабря текущего финансового года;

- по доходам, поступившим в бюджет ЗАТО Видяево после 1 ноября текущего финансового года, акт о размере субсидии подлежит утверждению главным распорядителем бюджетных средств не позднее 1 марта финансового года, следующего за годом поступления соответствующих доходов.

В случае если информация по доходам, поступившим в бюджет ЗАТО Видяево, не учитывалась ранее при расчете размера субсидии, соответствующая информация учитывается в очередном Акте.

3.9. Перечисление субсидии осуществляется не позднее 5 (пяти) рабочих дней со дня утверждения главным распорядителем бюджетных средств акта о размере субсидии на расчетный счет Компании, указанный в Соглашении о субсидии.

4. Отчетность и контроль

4.1. Результатом предоставления субсидии являются выполненные Компанией работы и (или) оказанные услуги, принимающие значение одной условной единицы, в случае включения Компанией информации о выполненных работах и (или) об оказанных услугах в утвержденные ежеквартальные отчеты о результатах выполненных работ и (или) оказанных услуг по Соглашению (далее - ежеквартальные отчеты).

Информация, содержащаяся в ежеквартальных отчетах, утвержденных органом местного самоуправления ЗАТО Видяево в период действия

Соглашения, учитывается при оценке достижения результатов предоставления субсидии на протяжении всего срока предоставления субсидии.

4.2. Перечень объектов недвижимости, включаемый в расчет размера субсидии при составлении Акта, формируется главным распорядителем бюджетных средств на основании данных ежеквартального отчета, который направляется ему Компанией в течение 10 рабочих дней со дня поступления утвержденного органом местного самоуправления ежеквартального отчета.

4.3. Проверку за соблюдением Компанией целей, условий и порядка предоставления субсидии, в том числе в части достижения значений результатов предоставления субсидии, осуществляет главный распорядитель бюджетных средств, а также органы государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

4.4. Компания предоставляет главному распорядителю бюджетных средств отчетность о достижении значений результатов предоставления субсидии по форме и в сроки, установленные Соглашением о субсидии.

4.5. В случае если по решению суда либо налогового органа произведен возврат излишне уплаченного (взысканного) платежа, поступившего в бюджет ЗАТО Видяево, который был учтен при расчете размера субсидии, главный распорядитель бюджетных средств направляет в Компанию требование о возврате излишне предоставленной части субсидии в отношении определенного объекта недвижимости или осуществляет очередной расчет размера субсидии, уменьшенный на сумму возвращенных платежей по такому объекту недвижимого имущества.

4.6. В случае нарушения Компанией целей, условий и порядка предоставления субсидии, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных главным распорядителем бюджетных средств и (или) органами государственного финансового контроля, главный распорядитель бюджетных средств составляет акт о нарушении условий предоставления субсидии (далее - акт о нарушении), в котором указываются выявленные нарушения и сроки их устранения, и направляет акт о нарушении в срок не позднее 3 (трех) рабочих дней со дня его подписания Компании для устранения нарушений.

4.7. В случае неустранения нарушений в сроки, указанные в акте о нарушении, главный распорядитель бюджетных средств в срок не позднее 10 (десяти) рабочих дней со дня истечения указанного в акте о нарушении срока устранения выявленных нарушений принимает решение о возврате в бюджет ЗАТО Видяево средств субсидии (части субсидии), использованных с нарушением условий, целей предоставления субсидии, оформляемое в виде правового акта главного распорядителя бюджетных средств (далее - акт о возврате).

4.8. Главный распорядитель бюджетных средств в срок не позднее 3 (трех) рабочих дней со дня подписания акта о возврате направляет его Компании вместе с требованием о возврате средств субсидии (части субсидии) в бюджет ЗАТО Видяево, содержащим сумму и реквизиты счета, на который должен быть осуществлен возврат средств субсидии (части субсидии) для их последующего зачисления в доход бюджета ЗАТО Видяево (далее - требование).

4.9. Компания обязана осуществить возврат средств субсидии (части субсидии) в срок не позднее 5 (пяти) рабочих дней со дня получения такого требования. В случае невозврата средств субсидии (части субсидии) соответствующая сумма подлежит взысканию в бюджет ЗАТО Видяево в судебном порядке либо вычитается из средств субсидии, подлежащих выплате Компании в последующие периоды.

4.10. Требование о возврате средств субсидии за нарушение условий предоставления субсидии и недостижение результата предоставления субсидии не применяется в случае, если исполнение обязательств оказалось невозможным вследствие обстоятельств непреодолимой силы.

Под обстоятельствами непреодолимой силы понимаются чрезвычайные, непредвиденные и непредотвратимые обстоятельства, возникшие в процессе исполнения Соглашения, которые нельзя было разумно ожидать либо избежать или преодолеть.

К обстоятельствам непреодолимой силы относятся: стихийные бедствия (землетрясение, наводнение, ураган и т.п.), пожар, массовые заболевания (эпидемии), забастовки, военные действия, террористические акты, диверсии, ограничения перевозок, запретительные меры органов государственной власти или местного самоуправления и другие, не зависящие от воли Компании обстоятельства.

К обстоятельствам непреодолимой силы не могут быть отнесены такие предпринимательские риски, как нарушение обязанностей со стороны контрагентов Компании, отсутствие на рынке необходимых для исполнения обязательств товаров, отсутствие у Компании средств или невозможность выполнять финансовые обязательства, а также финансово-экономический кризис, изменение валютного курса, девальвация национальной валюты.